

2020학년도 후기 외국인전형 신·편입학 모집요강

2020.04



동서대학교

차 례

1. 모집단위 및 인원	1
(1) 학부 학과	1
(2) 대학원 학과	2
2. 전형일정	3
3. 지원자격	3
4. 입학절차	4
5. 전형방법 및 합격자 선정	4
6. 제출서류 및 유의사항	5
7. 학력인증서류 발급 안내	6
8. 등록금	8
9. 졸업요건	8
10. 기타	9
(1) 외국인 기숙사	9
(2) 보험	10
11. 입학문의 및 서류 제출처	10

1. 모집단위 및 인원

1 학부 학과

※ 모집인원 제한 없음

캠 퍼 스	계 열 구 분	대 학	학 부	전 공/학과	비 고
부산 (주례)	인문 · 사회	글로벌비즈니스대학	글로벌경영학부	경영학전공 (※) 회계세무학전공	※ 영어트랙 운영
				영어학과	
				일본어학과	
				중국어학과	
				국제통상학과	
				국제물류학과	
		International College		동아시아학과	※한비즈니스연계전공만 모집
				International Studies과 (※)	※ 영어트랙 운영
	공학	소프트웨어융합대학		소프트웨어학과	
				정보보안학과	
				정보통신공학과	
				컴퓨터공학과 (※)	※ 영어트랙 운영
				게임학과 (※)	※ 영어트랙 운영(3학년 편입)
				영상애니메이션학과 (※)	※ 영어트랙 운영(3학년 편입)
	예체능				
	공학	이공대학		융합전자공학과	
				메카트로닉스공학과	
				건축공학과	
				토목환경공학과	
				건축학과	5년제
				신소재화학공학과	
				생명화학공학과	
				식품영양학과	
	자연				
부산 (센텀)	예체능	디자인대학	디자인학부		
				패션디자인학과	
		임권택영화예술대학		영화과 (※)	※영어트랙 운영
				뮤지컬과	
				연기과	

캠 퍼 스	계 열 구 분	대 학	학 부	전 공/학과	비 고
부산 (주례)	인문 · 사회		미디어커뮤니케이션계열	방송영상학과	
				광고홍보학과	
		사회복지학부	사회복지학전공 청소년상담심리전공		
			관광학부	호텔경영학전공 관광경영학전공 이벤트 · 컨벤션학전공	
부산 (주례)	예체능		스포츠과학계열	운동처방학과	
				체육학과	

2 대학원 학과

※ 모집인원 제한 없음

캠 퍼 스	계 열 구 분	단 과 대 학/계 열	학 과	석 사	박 사	영 어 트 랙
부 산 (주례)	인문 · 사회	일반대학원	일본지역연구과	○	○	
부 산 (센텀)			사회복지학과	○		
			영화학과	○		○
			관광호텔마이스학과	○		
부 산 (주례)	공학		에너지/생명공학과	○	○	
			토목공학과	○	○	
			영상콘텐츠학과	○	○	○
			컴퓨터공학과	○	○	○
			건축학과	○		
	자연		보건과학과	○		
			융합방사선학과	○		
			디자인학과	○	○	
부 산 (센텀)	예체능			문화예술공연학과	○	○
부 산 (주례)		경영대학원	경영학과	○		
부 산 (양정)	인문 · 사회	선교복지대학원	사회복지학과	○		
			기독교상담심리학과	○		
	예체능		교회음악학과	○		

2. 전형일정

구분	일정 2020년 2학기 (9월)	비고
원서 및 서류 제출	2020. 5. 1.(금) - 2020. 5. 29.(금)	제출방법 : 방문 또는 우편제출 접수처 : 동서대학교 국제교류센터 - 11번 제출처 주소 참고
서류 심사	2020. 6. 8.(월) - 2020. 6. 19. (금)	
면접 고사	2020. 6. 22.(월) - 2020. 6. 26. (금)	모집단위에 따라 필요 시 진행 - 전화 또는 화상 면접 / 필기시험
합격자 발표	2020. 7월 초	합격자 개별 통지
등록금 납부	2020. 7월 중	합격자 개별 통지 (학교 지정은행)
표준입학허가서발급	2020. 7월 말 또는 8월 초	등록이 완료된 학생에게 개별 발송
오리엔테이션	2020. 8월 말	
학기 개시일	2020. 9. 1.	

※ 상기 일정은 본 대학교 사정에 따라 변경될 수 있으며, 입학 관련 안내는 본교 외국어 홈페이지에 공지됨

※ 모든 입학 전형 관련 내용은 일체 공개하지 않음

※ 우편제출의 경우 배송오류에 대하여 학교에서 책임지지 않으며 접수마감일 소인까지 접수함, 단 사전 협의가 있을 경우에 한해 마감일 이후 접수 가능

3. 지원자격

구분	내용
국적	· 본인 및 부모 모두 외국 국적인 외국인
학력	신입학
	· 국내·외 정규 고등학교 졸업(예정)자 또는 이와 동등 이상의 자격을 갖춘 자
	편입학
	· 2학년 편입 : 전문대학 졸업(예정)자 또는 국내·외 대학 또는 이와 동등한 자격이 인정된 학교에서 1년 이상 수료하고, 전적 대학에서 학위취득에 필요한 최저학점의 1/4 이상 취득한 자 · 3학년 편입 : 전문대학 졸업(예정)자 또는 국내·외 대학 또는 이와 동등한 자격이 인정된 학교에서 2년 이상 수료하고, 전적 대학에서 학위취득에 필요한 최저학점의 1/2 이상 취득한 자
대학원	석사
	· 국내·외 4년제 대학 졸업자 및 졸업예정자
언어능력	박사
	· 국내·외 대학원에서 석사학위 취득자 및 취득예정자
	한국어 트랙
영어트랙	· TOPIK 3급 이상
	· TOEFL 530(CBT 197, iBT 71), IELTS 5.5, CEFR B2, TEPS 600점(NEW TEPS 327점)

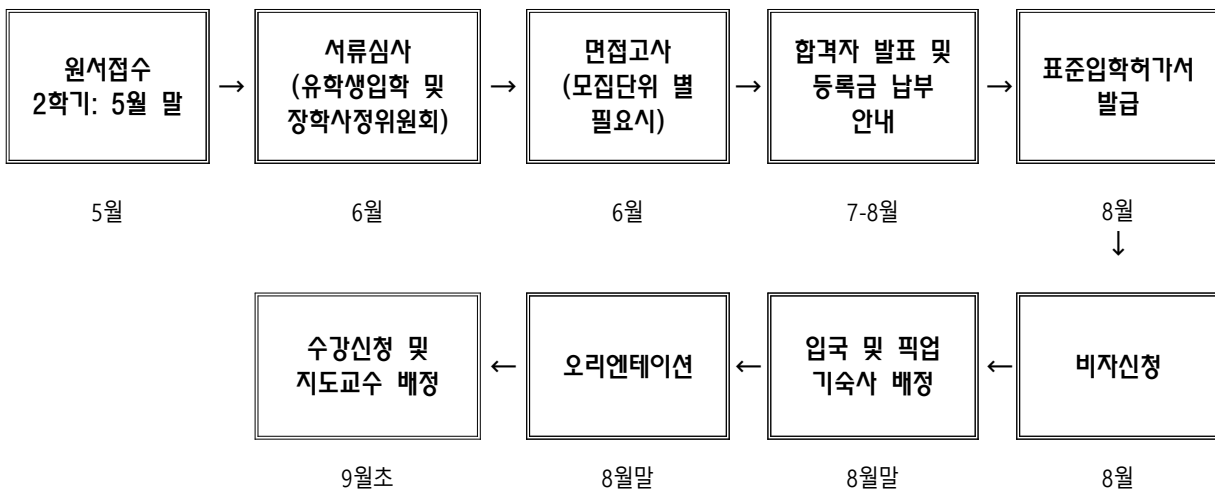
※ 참고 1) 이중 국적자 제외

2) 언어능력 입증서류는 원서 접수일 마감 기준 유효한 성적만 제출 가능

3) 영어를 모국어 또는 법적 공용어로 사용하는 국가의 국적을 소지한 학생은 중등교육 또는 고등교육을 이수한 증빙서류(졸업증명서 등)로 영어 능력 시험 기준을 적용받지 않고 입학가능

4 기타 예외사항은 본교 외국인학생 입학 및 등록 규정에 따름

4. 입학절차



5. 전형방법 및 합격자 선정

구분	내 용
서류평가	· 제출된 서류의 적합여부, 성적 및 언어능력, 자기소개서, 수학 계획 등을 종합적으로 심사
면접 또는 필기 평가	· 서류 심사 적격자에 한해 모집단위에 따라 필요시에 진행 (화상 면접 또는 수학능력 필기 시험)
합격자 선정	· 서류평가 또는 모집단위 별 면접 / 필기 평가를 최종 통과한 학생 · 서류 미제출, 허위 기재, 위조, 변조, 대리시험 등 부정행위자와 지원 자격 미달자는 평가 결과에 관계없이 불합격 처리되며, 입학이 허가된 경우라도 합격과 입학이 취소됨

6. 제출서류 및 유의사항

순서	제출서류	신입	편입	대학원	비고
1	입학지원서 (Form 1 - Form 6)	○	○	○	동서대 외국어홈페이지 다운로드
2	최종학력증명서 - 신입, 편입 : 고등학교 졸업(예정)증명서 - 대학원 : 학사 또는 석사 졸업(예정)증명서 (학위 취득 후 학력 및 학위인증보고서 별도 제출)	○	○	○	- 국문 및 영문이 아닌 경우 반드시 공증본 첨부 - Apostille확인 또는 영사확인 필요 - 중국에서 졸업한 자는 중국교육부 인증보고서 제출
3	최종학력 성적증명서 - 신입 : 고등학교 성적증명서 - 편입 : 최종대학 졸업(예정) 및 대학 재학증명, 성적증명서 - 대학원 : 학사 또는 석사 성적증명서	○	○	○	- 편입생의 경우 학점인정을 위해 전학년 성적 및 학점이 표기된 성적표 제출
4	본인 및 부모 여권 사본 - 중국 국적 지원자는 본인 및 부모 신분증 사본 추가 제출	○	○	○	
5	가족관계증명서 - 중국 국적 : 호구부 및 친족관계증명서 제출 - 중국 외 국적 : 출생증명서 또는 가족관계증명서	○	○	○	- 영문 공증본 제출 - 부모가 이혼 및 사망한 경우 관련 증명서 추가 제출
6	은행잔고증명서 (본인 또는 부모) - \$18,000 이상에 상응하는 은행잔고증명서 원본 - 유효기간이 명시된 잔고증명서의 경우 입학일까지 유효	○	○	○	
7	본인 또는 부모 재직증명 및 수입증명 - 제출이 불가할 경우 별도의 유학경비 부담 계획서 제출	○	○	○	자유양식
8	언어능력시험 성적표 - 한국어트랙 : TOPIK 3급 이상 - 영어트랙 : TOEFL 530(CBT 197, iBT 71), IELTS 5.5, CEFR B2, TEPS 600점(NEW TEPS 327점)	○	○	○	- 소지자에 한해 제출 - 원서접수 마감일 기준 성적 유효기간 이내
9	외국인등록증 앞·뒤 사본 - 외국인등록을 필하고 국내 거주 중인 자는 제출 필수	○	○	○	- 소지자에 한해 제출
10	전형료 - 학사, 석사과정 : 60,000원 (\$60) - 박사과정 : 90,000원 (\$90)	○	○	○	

유의사항

- 제출 서류 중 한국어, 영어 또는 중국어로 작성되지 않은 경우는 반드시 번역(한국어 또는 영어) 후 공증본 제출
- 졸업예정자가 합격한 경우, 최종 학력증명서를 반드시 제출
- 모든 공증서 및 인증서는 입학원서 접수시작일 기준 1년 이내 발급한 서류 제출
- 모든 서류는 원본으로 제출하는 것을 원칙으로 하며, 제출된 서류 및 전형료는 일체 반환하지 않음
- 학력서류 및 잔고증명의 경우 추후 비자 신청을 위한 여분의 서류를 사전에 추가적으로 준비하기를 권장함
- 상기 제출서류 외에 추가 서류가 필요할 경우 요청할 수 있음
- 제출한 서류의 변조, 위조, 번역 오류 등 기타 부정한 방법으로 합격한 사실이 확인된 경우에는 입학한 이후라도 입학이 취소될 수 있음

7. 학력 인증서류 발급 안내

구분	학위(학력)인증 서류
중국 국적 외 지원자	아래 ①, ② 중에서 택일 ① 아포스티유 (Apostille) 확인을 받은 학위 (학력) 인증 서류 ② 출신학교가 위치한 국가의 한국영사 또는 주한 출신학교 소재지 국가 공관 영사확인 받은 인증서류
중국 국적자	중국 교육부 운영 학력·학위인증센터 발행 학력·학위 등 인증보고서 (중국 내 학력·학위 취득자에 한함)

1 아포스티유

1. 아포스티유 협약 : 외국공문서에 대한 인증의 요구를 폐지하는 협약

- ▶ 아포스티유 확인이 된 협약가입국의 문서는 재외공관 영사확인 과 동일한 효력
- ▶ 사증발급신청서 발급 등 신청 시 첨부서류 중 영사확인을 요건으로 하는 제출서류는 기존 영사확인(비체약국) 또는 아포스티유 확인을 거친 문서도 인정

2. 아포스티유 가입국 현황 (2017. 09. 21.기준)

지역	계	가입국
아시아	7	대한민국, 몽골*, 브루나이, 일본, 인도, 중국일부(마카오, 홍콩), 타지키스탄
중동	4	오만, 이스라엘, 바레인, 모로코
유럽	52	알바니아, 오스트리아, 벨라루스, 벨기에, 보스니아헤르체코비나, 불가리아, 크로아티아, 키프로스, 체코, 덴마크, 에스토니아, 핀란드, 프랑스, 조지아, 독일, 몰타, 그리스, 헝가리, 아이슬란드, 아일랜드, 이탈리아, 라트비아, 리투아니아, 룩셈부르크, 모나코, 몬테네그로, 네덜란드, 노르웨이, 폴란드, 포르투갈, 러시아, 루마니아, 세르비아, 슬로바키아, 슬로베니아, 스페인, 스웨덴, 스위스, 터키, 키르기즈스탄*, 마케도니아, 우크라이나, 영국, 안도라, 아르메니아, 아제르바이잔, 몰도바, 리히텐슈타인, 산마리노, 카자흐스탄, 우즈베키스탄*, 코소보
아메리카	31	미국, 아르헨티나, 멕시코, 파나마, 수리남, 베네수엘라, 안티과바루다, 바하마, 바바도스, 벨리즈, 두라스, 콜롬비아, 도미니카연방, 도미니카공화국, 에콰도르, 엘살바도르, 그라나다, 온두라스, 세인트빈센트, 페루*, 트리니다드 토바고, 세인트루시아, 세인트키츠네비스, 우루과이, 코스타리카, 나카라과, 파라과이, 브라질, 칠레, 과테말라
아프리카	11	남아프리카공화국, 보츠와나, 브룬디, 레소토, 라이베리아, 나미비아, 상투메프린시페, 스와질랜드, 말라위, 카보베르데, 세이셸
오세아니아	11	뉴질랜드, 니우에, 마셜군도, 모리셔스, 바누아투, 사모아, 세이셸제도, 쿡제도, 통가, 피지, 호주

3. 아포스티유 발급절차



2 중국교육부 운영 학력 · 학위인증센터 인증보고서

1. 학력인증 : 중국 전국 고등교육학생정보자문 및 취업지도센터 (교육부 학력인증센터, <http://www.chsi.com.cn>)에 신청
2. 학위인증 : 중국 학위 및 연구생 교육발전중심 (교육부 학위인증센터, www.cdgd.edu.cn)에 신청
3. 한국 내의 공식 업무대리기관인 서울공자아카데미(사단법인 한중문화협력연구원, <http://www.cis.or.kr>)를 통해 신청 (문의:02-554-2688)

※ 1, 2, 3 항 모두 인증서 발급까지 약 30일 소요되므로 미리 신청하여 준비 바람

구분	학위(학력)인증 서류
일반고등학교 졸업자	아래 ①, ②, ③중에서 택일 ① 가오카오 (高考) 성적표 (교육부 인증) 및 졸업증명서 (해당학교장 발행) ② 후이카오 (會考) 합격증서 또는 후이카오 (會考)성적표 (교육부 인증) 및 졸업증명서 (해당학교장 발행) ③ 주중 한국대사관 영사 인증을 받은 졸업(예정)증명서 ※ 인증기관 : 교육부 학위 및 연구생 교육발전 센터 (http://www.cdgd.edu.cn)
(중등)직업고등학교 졸업자	아래 ①, ② 중에서 택일 ① 졸업증명서 (교육부 인증) ② 주중 한국대사관 영사 인증을 받은 졸업증명서 ※ 인증기관 : 교육부 학위 및 연구생 교육발전 센터 (http://www.cdgd.edu.cn)
편입학 지원자	아래 ①, ② 중에서 택일 ① 전문대 학위 보고서 또는 학위가 표시된 졸업증명서(교육부인증) ② 4년제 대학 재학증명서 및 고등학교 최종학력 증명서 ※ 전문대학 졸업증서 인증기관 : 중국고등학교학생정보망 (http://www.chsi.com.cn)
대학 이상 학위소지자	① 학력 및 학위 인증 보고서 (교육부 인증) - 영문 및 중문 인증 보고서 제출 ※ 학력인증기관 : 중국고등학교학생정보망 (http://www.chsi.com.cn) ※ 학위인증기관 : 교육부 학위 및 연구생 교육발전 센터 (http://www.cdgd.edu.cn)

8. 등록금

1 등록금

구분	계열	입학금(첫 학기 1회 납부)	등록금(한 학기)
학부	인문사회	225,000	2,774,000
	공학, 자연, 예능	225,000	3,792,000
	체육	225,000	3,327,000
일반 및 경영대학원 석사	인문사회	600,000	3,735,000
일반대학원 석사	공학	600,000	4,997,000
	예능	600,000	5,068,000
선교복지대학원 석사	인문사회	600,000	2,989,000
	예능	600,000	3,824,000
일반대학원 박사	인문사회	600,000	3,941,000
	공학	600,000	5,157,000
	예능	600,000	5,446,000

※ 2020학년도 기준이며, 등록금 책정은 학교 정책에 따라 변경 가능

9. 졸업요건

1. 학부과정의 경우 졸업전까지 한국어능력시험(TOPIK) 4급 증서를 제출해야 졸업이 가능
- 영어트랙 제외, 예체능계열의 경우 한국어능력시험(TOPIK) 3급
2. 학부과정은 입학하는 시기에 상관없이 신입생은 8학기, 편입생은 4학기를 이수해야 졸업가능
3. 각 대학원, 학과별 졸업학점 및 졸업요건이 상이하므로, 반드시 학과 사무실에 문의 후 확인

10. 기타 (외국인 기숙사, 보험)

1 외국인 기숙사

구분	글로벌빌리지	학생생활아파트	국제생활관 1	국제생활관 2
구조	2인 1실	아파트형(1인실·2인실·3인실)	2인 1실	2인 1실
비용	650,000원 / 학기(16주) 400,000원 / 방학중	460,000원 / 학기(16주) 320,000원 / 방학중	530,000원 / 학기(16주) 400,000원 / 방학중	530,000원 / 학기(16주) 400,000원 / 방학중
개인시설	침대(침구류 개인준비), 책장, 책상, 의자, 옷장, 신발장, 냉난방시설, 화장실 및 샤워실(국제생활관 1 제외), 인터넷 등			
공용시설	공동세탁실, 특별실(휴게실), 수영장, 헬스장	공동조리실, 공동세탁실	공동조리실, 공동세탁실, 특별실(Lounge), 공동샤워실(국제생활관 1)	

※ 2020학년도 기준이며, 학기가 바뀔 시 비용이 변동될 수 있음

※ 신입생의 경우, 첫 학기 기숙사 및 룸메이트는 임의로 배정, 두 번째 학기부터 기숙사 및 룸메이트 신청 가능

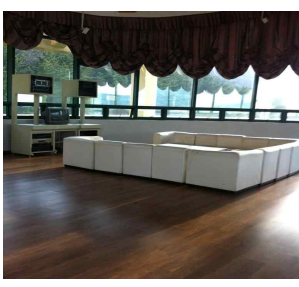
1. 기숙사 내부

			
글로벌빌리지	국제생활관1	국제생활관2	학생생활아파트

2. 공동조리실

		
국제생활관1	국제생활관2	학생생활아파트

3. 특별실(Lounge)

		
글로벌빌리지	국제생활관1	국제생활관2

2 보험료

1. 모든 외국인학생은 수학기간 동안 반드시 보험을 가입하여야 함
2. 학부 및 대학원 과정 : 약 120,000원 / 년
 - ※ 국민의료보험 및 자국 보험가입자는 가입한 보험증서를 국제교류센터에 제출하여 확인 받아야 함
 - ※ 보험가입은 국가 정책에 따라 보험가입 기준이 변경될 경우 보험료도 함께 변경 될 수 있음

11. 입학문의 및 서류 제출처

구분	내 용	
	영 어 권	중 국 어 권
담당부서	국제교류센터 / International Exchange Center / 国际交流中心	
홈페이지	http://uni.dongseo.ac.kr/eng/	http://uni.dongseo.ac.kr/chi/
전화번호	82-51-320-2746	82-51-320-2092
이메일	ysleee@dongseo.ac.kr	2jini79@dongseo.ac.kr
주소	(47011) 부산광역시 사상구 주례로 47, 동서대학교 국제교류센터 International Exchange Center, Dongseo University, 47 Jurye-ro, Sasang-gu, Busan 47011, Korea (47011) 韩国 釜山广域市 沙上区 周礼路 47 东西大学校	
학교 홍보 SNS	https://www.facebook.com/intidsu/	https://www.weibo.com/DSUKorea/home