

## 2019년도 세계시민교육강좌 개설지원사업 추진계획(안)

2018. 09.

유네스코 아시아태평양 국제이해교육원



### □ 사업목적

- 대학(학부 및 대학원)내 세계시민교육강좌 개설지원을 통한  
고등교육에서의 세계시민교육 교육과정의 제도화·정례화 장려  
※ (16-18) 국내 17개 대학 총 23개의 세계시민교육 강좌 개설·운영 지원
- 국내·외 대학(원)생들의 세계시민교육 이해제고 및 의식함양
- 장기적 관점에서 세계시민교육의 범교과적 확산의 기반 마련
- 국내·외 대학간의 세계시민교육 학술교류 활성화를 촉진하여  
세계시민교육의 학문적 세계화 추진

### □ 주요내용

- **세계시민교육(GCED) 강좌 교육과정 개발**
  - 세계시민교육에 대한 기본 이해, 세계시민교육의 현황, 세계시민교육의 내용과 방법, 세계시민교육의 특성(인지, 사회정서 영역, 실천 및 인성과 창의성 관련), 발전방향 등을 포함
  - 시민성 논의에 기초한 세계시민성(Global Citizenship)의 이해와 세계화, 지속가능발전, 문화 간 이해, 인권, 평화 등의 주제를 포함
  - 개설 강좌는 반드시 대학(원)생들을 '책임 있는 세계시민'으로 육성하는 동시에 세계시민교육에 대한 인식을 제고하는 것을 목표로 하여야 함
  - 대학의 특성, 사업 전담교수의 전문성, 학생들의 수준과 관심을 고려하여 창의적이고 흥미로운 교과목 개설 계획을 목표로 함
  - 교과목 강의 계획 시, UNESCO 및 APCEIU에 대한 학생들의 이해도를 높이기 위한 필수강의 주제들이 포함되어야 함
- **세계시민교육 강좌를 대학 내 정규 교과목으로 개설 및 운영**
  - 해당 대학 교육과정에 교양, 교직, 전공필수, 전공선택 과목 등으로 편성
  - 강좌명(부제 포함)에 '세계시민' 또는 '세계시민교육' 포함
  - 강좌 수강 인원 최소 20명 이상

- **최소 3학점 이상 과목**으로 개설 (주당 최소 3시간)

※ **전국 교육대학교 및 초등교원 양성기관 13개교** (공주교육대학교, 광주교육대학교, 대구교육대학교, 부산교육대학교, 서울교육대학교, 경인교육대학교, 전주교육대학교, 진주교육대학교, 청주교육대학교, 춘천교육대학교, 한국교원대학교 초등교육과, 제주대학교 교육대학, 이화여자대학교 초등교육과) **2학점 이상 과목으로 개설 (주당 최소 2시간) 가능**

- ※ 교육시간, 학사관리 등은 신청학교 내부 규정 및 다른 과목 준용
- ※ 교육과정 운영의 소기 성과 제고를 위해 특장을 통한 팀티칭 권장
- ※ 영어강좌 개설 가능

○ **수강생 평가**

- 본 강좌의 성격을 고려하여 수강생 평가는 P/F 방식 권장 (단, 대학 내규에 따름)

□ **지원내용**

- 세계시민교육 관련 자료 공유
- 최종 선정된 대학에 최대 천 만원씩 지원
  - 지원금은 강좌운영에 필요한 강좌운영 및 연구수당, 학생활동경비, 회의비, 자료구입비 등으로 사용
- ※ 국고보조금에 기반을 둔 비수익성 사업으로 부가세 징수 및 타 보조금과 중복수급 불가
- ※ 동 사업의 국고보조금이 중단될 경우 결과 발표 후 지원이 취소 될 수 있음

□ **공모개요**

- 사 업 명 : 세계시민교육강좌 개설지원사업
- 사업기간 : 2019년도 1학기 (1~7월)
- 선정대학 : 0개 대학
- 선정방법 : 서류심사 (별표1 참조)
- 신청자격 : 대한민국 고등교육법에서 인정하는 일반대학 및 산업대학 중 정부 재정지원이 가능한 4년제 대학 및 전국 교육대학교 및 초등교원 양성기관 13개교 (대학 명단은 공문참조)
  - 대학 내 학부 및 대학원 신청 가능
  - 동일 대학의 다수 신청은 가능하나, 대학별 1개 사업만 선정
  - 2016~2018년 사업 수혜대학 공모 지원 가능
- 제출서류
  - 신청공문 1부
    - ※ 학교 총장 또는 산학협력단장(사업자등록증상의 대표자) 명의 공문으로 제출
    - ※ 사업책임자, 연구원장, 학(부)과장 등의 명의 문서 불인정
  - 사업신청서 1부
  - 사업 전담교수 이력서 제출
  - ※ '개인정보 수집 및 활용에 관한 동의서'포함하여 제출
  - 기타 서류는 선정대학만 추후 제출
  - 제출방식
    - ※ 전자공문 또는 공문메일 접수 중 택 1 (접수 마감일 18시 도착 분까지 유효)
    - ▷ 전자공문 (제출문서 전자파일 첨부 필수)
      - 수신인 : 유네스코 아시아태평양 국제이해교육원장
      - 대학 총장 또는 산학협력단장 명의 공문 제출

- ▷ 공문메일 (공문 및 제출문서 전자파일 첨부 필수)
  - 제출처 : [exr2@unescoapceiu.org](mailto:exr2@unescoapceiu.org)
  - 제출된 서류는 반환하지 않음
- ▷ 공모 시 한글파일 양식은 유네스코 아태교육원 홈페이지(국문) 공지사항 참조 ([www.unescoapceiu.org](http://www.unescoapceiu.org))

### □ 추진일정(안)

- 2018.9.14.(금)~10.19.(금) : 사업제안서 접수 (마감일 18시 限)
- 2018.10.22.(월)~11.12.(월) : 심사 및 심사결과 발표
- 2018.11월~2019.2월 : 선정대학과 사업약정서 체결
- 2019.2월~7월 : 개설강좌 운영 및 자체평가
- 2019.7.12.(금) : 예산집행 및 정산완료
- 2019.7.19.(금) : 정산보고서 제출
- 2019.7.22.(월)~8.2.(금) : 대학방문 회계검증 실시
- 2019.7.31.(수) : 결과보고서 제출
- ※ 상기 일정 변동 가능

### □ 유의사항

- 대학에 전담인력을 두고, 주도적으로 프로그램을 구성·운영하되, 교내·외 전문 인력을 강사로 활용
- 자체평가 실시 (종강시 수강생 대상 설문조사를 통한 만족도 조사, 교육과정의 유용도 및 세계시민교육의 이해 및 인식·지지도 변화 정도를 측정할 수 있는 평가 실시)
  - ※ 평가기간, 평가기준, 평가방법 등에 대해 최대한 구체적으로 사업계획서에 명시
- 결과보고서 양식은 선정된 대학에 추후 회람예정 (수강생들의 최종평가를 반영한 소감문 및 학생활동 세부내역에 관한 내용 포함)

- 사업수행대학은 약정체결 후 사업에 착수하여야 하며, 학교 사정 등으로 사업 착수가 지연될 때에는 사전에 유네스코 아시아태평양 국제이해교육원에 통보
- 최종 수강신청 인원이 20명 미달일 경우 유네스코 아시아태평양 국제이해교육원에 통지 후, 강좌지속 여부 최종 협의
- 공모시 제출한 최초사업계획서(예산 포함)대로 사업을 진행하는 것을 원칙으로 하며, 사업내용 변동 시 향후 사업 지원에 불이익이 발생할 수 있음에 유의

붙임:

1. 사업신청서 서식
2. 개인정보 수집 및 활용에 관한 동의서 서식
3. 평가기준 및 항목(안)

[붙임1] 사업신청서 서식

『2019년도 세계시민교육강좌 개설지원사업』  
신청서

2018.

○○○ 대학교(담당 부서명)

【사 업 신 청 서 요 약】

신청대학						
강좌구분	교양, 교직, 전공필수, 전공선택 등	학점	3학점 이상 (교대 2학점 이상)	시수	주당 시수	
개설강좌명	강좌명(부제 포함에 '세계시민' 또는 '세계시민교육' 포함)					
사업 목적 및 개요						
담당 학(부)과	단과대 및 학(부)과를 명시하되 단과대 차원에서 개설하는 경우 단과대만 명시					
사업 전담교수	성 명		생년월일	YYYY. MM. DD.		
	소속 및 직위					
	연락처	(전화)				
		(Fax)				
		(휴대전화)				
(이메일)						
신청 금액	( ) 원					
개설학기	2019년도 1학기		X			
학생 수	예상수강자(최소 20명)명					
기타	학점교류제 추진 시 수혜대상 학교 명시					

## 【 사업 신청서 】

### I. 추진 배경 및 목적(휴먼고딕 16 진하게)

#### 추진배경 및 목적 (휴먼명조 15 진하게)

○ (휴먼명조 15)

○

<작성요령>

- ① 개조식으로 간략하게 기술
- ② 대학별 특성을 반영하여 세계시민교육 강좌 개설 배경을 기술
- ③ 제시한 서식 및 글자체, 글자크기 등을 변경하지 말 것
- ④ 아래 항목도 위 ①~③항과 동일하게 작성

#### 대학의 세계시민교육 관련사업 추진 현황(있는 경우)

○

○

※ 연구소 개설, 주요 학술활동 추진사항 등 세계시민교육 관련 활동사항

### II. 세부 추진 계획(안)

#### 교육과정 개요

- 담당 학(부)과 :
- 강좌 전담 교수 :
- 최대 수강인원 : 00명
- 총 강의기간 : 00주

○ 강좌 구분 및 형태 :

※ 강좌가 교육과정 상 속하게 되는 교양, 교직, 전공선택, 전공필수 등의 범주, 학점 수 및 주당 수업시수, 사용 언어, 주된 교수법 등의 주요 강좌 정보를 최대한 간략하게 서술

#### 사업 추진 일정

○

○

※ 사업의 기획에서부터 최종 평가까지의 계획을 월별로 작성

#### 개설강좌 강의계획

※ 개설강좌와 관련한 강사자의 강의경험 및 전문 분야와의 연계성을 바탕으로 강의내용을 구체적으로 기재  
※ 각 대학의 학사일정에 맞추어 주차별 항목을 추가하여 작성  
※ 강좌의 특성이 잘 나타날 수 있도록 구체적으로 작성 요망  
※ APCEIU 및 UNESCO 소개강좌 권장

강의주차 (강의일자)	강의제목 및 내용	강의자
1주 (MM. DD. - MM. DD.)		
2주 (MM. DD. - MM. DD.)		
3주 (MM. DD. - MM. DD.)		
4주 (MM. DD. - MM. DD.)		
계속해서 줄을 추가하여 작성		

□ 학업성취도 평가 계획

- 
- 
- ※ 수강생의 학업성취도 평가의 방식과 학점 부여 계획 등을 구체적으로 작성하되, 학업성취를 평가하는 과정 역시 세계시민교육의 취지에 부합하여야 한다는 점을 유념

□ 현장 및 학생활동 계획

- 
- 

□ 기대성과 및 강좌의 지속가능 여부

- 
- 

※ 향후 중·장기 강좌의 운영계획 및 추진전략 명시



**[붙임3] 평가기준 및 항목(안)**

평가 영역	평가 항목	심사 내용	배점
강의계획 (70)	1. 강의계획 및 내용	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 사업계획의 구체성 및 실천가능성 ※ 교육목표, 단계별 추진계획 등</li> <li>· 강의내용 구성의 체계성 및 우수성 ※ 세계시민교육 관련 이론이 적절하게 반영되어 있는지 여부 등</li> <li>· 자체평가계획</li> </ul>	60
	2. 예산편성 및 집행계획	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 사업예산 편성의 적정성 및 명확성</li> </ul>	10
사업운영 능력 (20)	1. 강좌 개설·운영 능력 및 의지	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 교육과정 정규과목(3학점 이상)으로 '19학년도 개설 여부</li> </ul>	10
	2. 사업부서(학과)의 역량 및 운영체제	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 전담교수의 사업 참여의지, 역량 및 전문성</li> <li>· 특강 강사풀 유무 및 편성의 적절성</li> </ul>	10
지속가능성 (10)	1. 강좌의 지속가능성	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 향후 중·장기 강좌 운영계획 및 추진전략 수립여부</li> </ul>	10
<b>총 계</b>			100

※ 세계시민교육 전문가로 구성된 외부 심사위원단을 통해 최종 지원대학이 확정되며 심사결과(점수) 및 총평은 공개하지 않음.