

[사업비청구내역 작성방법]

- 예산(A): 팀 지원금액 작성(제출한 실행예산서 최종금액 팀별 최종지원금액입니다.)
- 기집행금액(B): 이전에 까지 작성한 청구자수에 대한 총 합계금액
- 금회 집행금액(C): 본 사업비청구서 최종제출되는 합계 금액
- 잔액(A-B-C): A-B-C에 대한 잔액
- 비고(카드/계좌이체): 카드건에 관련된 청구서일 경우 카드 현금결제 또는 세금계산서 발행인경우 계좌이체

담당	원장

캡스톤디자인 사업비 청구서

과제번호	일반-001			과제번호 확인하여 과제번호 작성바람	청구자수	1
팀 장 (인적사항)	성 명	팀장이름 기재	학 부	0000학부		
	학 번	팀장학번 기재	전 공	00000전공		
과 제 명	과제명 기재					

사업비 청구내역 [단위: 원]	예 산(A)	기집행금액(B)	금회 집행금액(C)	잔액(A-B-C)	비 고 (카드/계좌이체)
	280,000	-	251,740	28,260	카드

예산 항목	상호명	결제일시 (YYYY-MM-DD)	산출내역	금 액
재료비	㈜엔티렉스	2019-04-09	아두이노 37종 DIY센서 키트 외 2개	201,740
수용비	동서문구	2019-04-11	연필 외 5개	50,000
합 계				251,740

[작성방법]

영수증 하나당 한줄 작성 바람

(예) 한 업체(구매업체)당 여러품목을 구매한 경우 A물품 외 갯수 로 한줄로 요약해서 정리바람

상기와 같이 사업비를 청구합니다.

2019년 월 일

팀장, 지도교수 서명 필수

팀 장 팀장이름 (인)
지도교수 지도교수이름 (인)

동서대학교 사회맞춤형 산학협력 선도대학(LINC+)육성사업단장 귀하

영수증 첨부철(카드일 경우)

지출항목	재료비	과제번호	일반-001
------	-----	------	--------

- ※ 카드영수증일 경우 반드시 신용카드 매출전표로 첨부해야하며 카드번호가 확인이 되는 영수증이어야 함.
- ※ 모든 영수증은 원본이어야 함. (사본 안됨)
- ※ 만일 카드영수증에 품목, 수량, 품목별 금액이 적혀져 있을 경우 거래명세서, 견적서 제출 안해도 됨.
- ※ 단, 다과비 영수증은 오른쪽 영수증 예시처럼 품목, 수량, 품목별 금액이 상세히 나와있는 영수증으로 제출을 해야함.

온라인 신용카드 매출전표
카드번호 확인되어야 함

KG 이니시스

카드종류	신한카드	카드번호	5525-76****-4468					
유효기간	****년 **월	구대사명	신*준					
거래일시 (취소일시)	2017/12/07 18:02:12	상품명	하두이노 37종 DIY...					
거래유형	할부	승인번호	31775270					
승인	일시불	승인번호	31775270					
카드사 가맹점 정보		과세금액	1	8	3	4	0	0
가맹점명	(주)케이지이니스	부가세	1	8	3	4	0	
가맹점 번호	1413*****	연세금액	0					
사업자등록번호	220-*****	이니시스 (연세)	0					
대표자명	권 오훈	합 계	2	0	1	7	4	
업태	서비스업	공급자 정보						
종목	소프트개발 외	공급자 상호	(주)엔터릭스					
가맹점 주소	경기도 성남시 분당구 670 (유스메이스1A동 5층)	대표자명	오상혁					
승인권련분의	1588-4954	사업자등록번호	113-81-88335					
		사업장 주소	인천 남구 주안동5-38					
		이용문의(구매, 취소, 환불)	07070198887					

신용카드 청구서에는 (주)케이지이니스(incis.com) (으)로 표기됩니다.

부가세법 시행령 제57조2항에 따라 결제대법업체를 통한 신용카드 매출전표를 발행한 경우에는, 사업자가 별도의 세금계산서를 교부할 수 없습니다.

<<<영수증재출력>>>

동선분구
사업자번호: 805-29-31345
대표: 김태균 전화번호: 051-317-9058
주소: 부산시 사상구 주례동 산 59-1
Post: 계산원 1

품명	단가	수량	금액
OPP테이프 두명	2,000	1	2,000
두명OPP테이프	2,500	1	2,500
커팅방안자(30CM)	1,800	1	1,800
사각야직(자바)	800	1	800
컬러봉투화일(두명/세)	1,000	1	1,000
2000 A4 레포트 패드	2,000	1	2,000
Z스트림펜0.7 (검정)	1,800	1	1,800

면세합: 0
과세합: 10,818
부가세: 1,082

합 계: 11,900
카드: 11,900

<<<카드승인내역>>>

[승인금액/일시] 11,900/181016151220
[발급/매일시] 신한카드-법인/신한카드(ING)
[카드번호/할부]: 55257****4468/0

[승인번호] 0010 62875

<<회원정보>>

[고객정보] 이원경-모듈-168-185208
[현재접수] 0

이종익장권 20181016151220
출력일시/계산시: 2018-10-16 15:12/15:12

<<지식검색>>

과제번호:
수령자 서명:
수령자 연락처:

바코드말에 *가 있으면 면세상품입니다.



1810160100770

영수증	1	매	합계금액	201,740	원	팀장	현소정 (인)
-----	---	---	------	---------	---	----	---------

영수증 첨부철 (현금일 경우)

지출항목	재료비	과제번호	일반-001
------	-----	------	--------

- ※ 현금영수증일 경우 현금지출증빙 or 현금매출전표로 된 영수증이어야 하며 현금영수증 발행번호가 확인이 되어야 함.
- ※ 모든 영수증은 원본이어야 함. (사본 안됨)
- ※ 만일 현금영수증에 품목, 수량, 품목별 금액이 적혀져 있을 경우 거래명세서, 견적서 제출 안해도 됨. (오른쪽 영수증 참고)
- ※ 단, 다과비 영수증은 오른쪽 영수증 예시처럼 품목, 수량, 품목별 금액이 상세히 나와있는 영수증으로 제출을 해야함.

[현금영수증]

(고객용) (수)스마트로
 현금매출전표

 언니네복사 606-32-89726
 김네지 051)326-0764 1829650001
 부산 사상구 주례동 166-50

 결제일시: 18/12/06 17:33:06 / 일련번호: 1335
 카드번호: 60***6851
 스마트카드: 031858297 현금영수증발행번호 확인가능
 현금(지출증빙) 해야 함
 전표번호: 0603-0185-8297

동아축기사
 사업자번호 : 605-38-94820
 대표자: 박영환 TEL: 051-802-1093
 부산 부산진구 부전2동 196-3

 판매시간: 2018-12-06 19:59:17 (POS100)
 판매사원: 영수번호:: 242

상품	단가	수량	금액
물 표현 좁은 물결 8809502650346	2,700	1	2,700
인체 모형 10p 8809502650575	4,100	1	4,100
MR-125 0764050908616	5,000	1	5,000
MR-80 0764050908593	4,500	2	9,000
나무가지 8809111274247	1,500	1	1,500
투명줄 8809177341518	2,500	3	7,500
라이싱지2p 8809312143229	6,000	1	6,000
폴보드2T 8809123381025	2,900	1	2,900
폴보드3 8809123381032	3,100	2	6,200

합 계: 44,900
 현금: 44,900

 공급가: 40,818
 부가세: 4,082

-- 현금(지출증빙) --
 신분확인번호: 606820*****
 영수금액: 44,900
 승인번호: KIS 09093029379
 승인일시: 2018-12-06
 단말기번호: 37136106

*교환 환불시 영수증 지참 요망
 *지류, 물감, 스프레이, 모형재료, 마카, 필기류, 우드락, 폴보드, 리본, 시트지는 교환 환불 불가
 *환불 및 교환은 3일 이내
 ★www.dcartmall.com★



영수증	1	매	합계금액	60,000 원	팀장	현소정 (인)
-----	---	---	------	----------	----	---------

견적서 첨부철

- ※ 견적서 날짜는 구매날짜와 동일하거나 이전이어야 함.
- ※ 견적서 서류가 A4 사이즈인 경우 견적서 첨부철에 붙이지 않고 제출바람
- ※ 견적서가 발급이 안 되는 경우 간이영수증을 받아 첨부
- ※ 온라인 구매 경우, 견적서 발급이 불가한다면 장바구니 페이지 캡처하여 첨부(단 최종결제예정금액 확인되도록 캡처)

전자부품 견적서

▶ 견적일 : 2017년 12월 07일
 ▶ 이름 : 신영훈
 ▶ 견적금액 : 201,740 원
 ▶ 전화번호 :
 ▶ 팩스번호 :

등록번호	113-81-88335		
공 상호	(주)엔티렉스	대표	
급 사업장주소	인천광역시 남구 염전로 324(주안동)		
자 업태	도,소매,제조,서비스	종목	전기,전자부품,무역
전화	070-7019-8887	팩스	02-6008-4953

다음과 같이 견적합니다

No.	제품명	상품코드	단가	수량	합계
1	아두이노 37종 DIY 센서 키트 [KT0012]	1360580	29,800원	3개	89,400 원
2	블루투스 (Bluetooth) - 직렬포트 모듈 HC-06 (DIP)	1272836	13,000원	5개	65,000 원
3	아두이노 심박 측정 센서 Pulse/Heart Rate Sensor [SZH-SSBH-035]	1327434	5,800원	5개	29,000 원
4	운송비		0원	1개	0 원
공급가액 :					183,400 원
부가세 :					18,340 원
견적총액 :					201,740 원

- ※ 가격정보가 수시로 변하므로 제품구매시에는 최종 단가를 다시 확인하시기 바랍니다.
(<http://www.devicemart.co.kr>, 문의 : 070-7019-8887)
- ※ 부가세 포함가격이며, 배송비용은 별도입니다.
- ※ 담당자 : 온라인출력
- ※ 디바이스마트 고객센터 : 070-7019-8887
- ※ A4 용지에 인쇄시 좌, 우 여백을 10mm로 설정후 인쇄하시기 바랍니다.

구입 물품 명세서

항 목	품명 또는 도서명	수 량	금 액	사 진	용 도
<input checked="" type="checkbox"/> 재료비 <input type="checkbox"/> 인쇄비 <input type="checkbox"/> 참고문헌비	아두이노 37종 DIY센서키트	3	98,340		DIY 센서키트를 활용하여 사용자의 생체 에너지를 측정
<input checked="" type="checkbox"/> 재료비 <input type="checkbox"/> 인쇄비 <input type="checkbox"/> 참고문헌비	블루투스 직렬포트 모듈	5	71,500		블루투스 모듈을 이용하여 센서값을 블루투스 통신
<input checked="" type="checkbox"/> 재료비 <input type="checkbox"/> 인쇄비 <input type="checkbox"/> 참고문헌비	아두이노 심박 측정센서	5	31,900		심박 측정 센서를 이용하여 사용자의 심장박동수를 구함
<input type="checkbox"/> 재료비 <input type="checkbox"/> 인쇄비 <input type="checkbox"/> 참고문헌비					
<input type="checkbox"/> 재료비 <input type="checkbox"/> 인쇄비 <input type="checkbox"/> 참고문헌비					
<input type="checkbox"/> 재료비 <input type="checkbox"/> 인쇄비 <input type="checkbox"/> 참고문헌비					
<input type="checkbox"/> 재료비 <input type="checkbox"/> 인쇄비 <input type="checkbox"/> 참고문헌비					
합 계			201,740		

※ 재료비, 인쇄비, 참고문헌비 항목으로 구입한 물품에 대해서만 작성 (수용비는 구입물품명세서 작성하지 않음)

※ 구입물품명세서 적는 순서는 거래명세서 순서대로 작성 바람

※ 구입물품명세서 사진 첨부시, 물건 수량이 확인이 될 수 있도록 사진 첨부바람

※ 배송료(운송비)가 있을 경우 구입물품명세서에 별도 표기 바람 (ex) 품명 또는 도서명란에는 배송료 , 금액에는 배송료 금액 기재하여 정리

※ 참고문헌비로 구입한 경우, 문헌의 앞, 뒤표지 사본 각 1부씩 별도 첨부

통장 사본 첨부철

- ※ "계좌이체" 로 청구 할 경우에만 해당 서류 작성
- ※ 반드시 캡스톤디자인 지원 프로그램에 참여하는 학생이 예금주인 계좌여야 함.
- ※ 은행명, 예금주명, 계좌번호가 식별 가능한 이미지 첨부

- ※ "계좌이체" 로 청구 할 경우에만 해당 서류 작성
- ※ 반드시 캡스톤디자인 지원 프로그램에 참여하는 학생이 예금주인 계좌여야 함.
- ※ 은행명, 예금주명, 계좌번호가 식별 가능한 이미지 첨부

출장 승인 신청서

담당	원장

출장기간	2018년 05월 31일(수) (무박 1일)			
출장장소	경주 불국사, 안압지, 첨성대 일대 (소재지: 경주시)			
출장목적	경주시의 아름다운 관광명소 광고 촬영을 위한 로케이션			
출장내용 및 주요일정	출장내용(일정 및 시간대별로 상세히 작성) 06:00-07:00 부전역에서 경주역으로 이동(무궁화호 기차 탑승) 07:00-07:30 경주역에서 불국사로 이동 07:30-08:00 불국사 일대 촬영 장소 및 동선 등 회의 08:00-10:00 불국사 일대 촬영 10:00-11:00 촬영한 영상을 보며 피드백 및 디테일한 장면 수정 회의 11:00-12:00 추가 촬영 12:00-13:00 점심식사 13:00-15:00 안압지 및 첨성대 일대 촬영 15:00-15:30 첨성대에서 경주역으로 이동 15:30-16:30 부전역 도착, 장비 점검 및 해산			
출장자	총	4	명	
과제번호	전공	학번	이름	비고
모듈-캡스톤-001	광고PR	20120000	홍길동	팀장
	광고PR	20120000	김OO	팀원
	광고PR	20120000	최OO	팀원
	광고PR	20120000	이OO	팀원
예산	산출내역			금액
	부전-경주(열차) 왕복 : 7,000원*4명 = 28,000원			28,000

상기와 같이 출장신청서를 제출합니다.

2019 년 월 일
 팀 장 홍길동 (인)
 지도교수 김OO (인)

출장 복명서

담당	원장

출장기간	2018년 05월 31일(수) (무박 1일)			
출장장소	경주 불국사, 안압지, 첨성대 일대 (소재지: 경주시)			
출장목적	경주시의 아름다운 관광명소 광고 촬영을 위한 로케이션			
출장내용 및 주요일정	출장내용(일정 및 시간대별로 상세히 작성) 06:00-07:00 부전역에서 경주역으로 이동(무궁화호 기차 탑승) 07:00-07:30 경주역에서 불국사로 이동 07:30-08:00 불국사 일대 촬영 장소 및 동선 등 회의 08:00-10:00 불국사 일대 촬영 10:00-11:00 촬영한 영상을 보며 피드백 및 디테일한 장면 수정 회의 11:00-12:00 추가 촬영 12:00-13:00 점심식사 13:00-15:00 안압지 및 첨성대 일대 촬영 15:00-15:30 첨성대에서 경주역으로 이동 15:30-16:30 부전역 도착, 장비 점검 및 해산			
출장자	총	4	명	
과제번호	전공	학번	이름	비고
모듈-캡스톤-001	광고PR	20120000	홍길동 (인)	팀장
	광고PR	20120000	김OO (인)	팀원
	광고PR	20120000	최OO (인)	팀원
	광고PR	20120000	이OO (인)	팀원
	광고PR	20120000	이OO (인)	팀원
예산	산출내역			금액
	부전-경주(열차) 왕복 : 7,000원*4명 = 28,000원			28,000

상기와 같이 출장신청서를 제출합니다.

2019 년 월 일
 팀 장 홍길동 (인)
 지도교수 김OO (인)

여비 집행내역서

다음과 같이 여비를 집행함

소 속 : 미디어커뮤니케이션학부 광고PR전공
직 위 : 학생
성 명 : 김OO
기 간 : 2018년 05월 31일(수) (무박 1일)
목 적 지 : 경주 불국사, 안압지, 첨성대 일대 (소재지 : 경주시)
업무내용 : 경주시의 아름다운 관광명소 광고 촬영을 위한 로케이션

여비 지급명세서

● 총 집행액 : 칠천원 정 (₩7,000)

구 분	산 출 내 역	집 행 액	비 고
철도 운임	부전-경주(무궁화) 왕복 3,500원 + 3,500원	7,000	
버스 운임			
택시 운임			
항공 운임			
합 계		7,000	

- ※ 붙임서류 : 영수증, 승차권, 학생 개인 통장사본 각 1부
- ※ 승차권 미 첨부시 불인정 처리
- ※ 여비집행내역서 및 여비지급명세서는 출장인원 별로 각각 작성