

2018학년도

국가 교육근로장학사업

하계방학 집중근로 프로그램

희망근로장학기관 모바일 신청 매뉴얼

(학생용)

원활한 신청을 위해 PC에서 진행하시기 바랍니다.

◎ 2018학년도 1학기 하계방학 집중근로 프로그램 신청기간
: 2018. 5. 14.(월) ~ 2018. 5. 25.(금)

1. 신청가능한 희망근로장학기관의 수는 일반근로장학기관 5개,
우수근로장학기관 3개입니다.
2. 하계방학 집중근로 프로그램의 사업기간은 근로하는 기관에 따라
상이함을 알려드립니다.

방학 집중근로 프로그램 진행절차

순서	진행절차	대학	학생	기관	재단
1	방학 집중근로 프로그램 참여 신청	✓	-	-	-
2	수요조사 등록	-	-	✓	-
3	기관 수요조사 심사	-	-	-	✓
4	희망교육근로기관 신청	-	✓	-	-
5	기관별 학생 매칭 및 대학에 매칭결과 안내	-	-	-	✓
6	매칭결과 조회 후 기관별 학생 선정 및 가배정	✓	-	-	-
7	학생 선정 및 가배정 내역 조회	-	-	✓	-
8	(기관) 안전교육 진행 (학생) 업무계획서 제출	-	✓	✓	-
9	(기관) 업무계획서 승인 (학생) 안전교육 이수보고서 제출	-	✓	✓	-
10	근로 진행, 출근부 입력	-	✓	-	-
11	출근부 확인 및 대학제출	-	-	✓	-
12	출근부 승인 및 마감	✓	-	-	-

희망근로장학기관 신청 전 잠깐!

방학 집중근로 참여대상 여부를 확인하세요!

방학 집중근로는 소속대학이 하계방학 집중근로 프로그램에 참여하며, 2018학년도 1학기 통합신청기간(1차·2차) 내 국가 교육근로장학금을 신청한 학생만 참여가 가능합니다. 또한 국가 교육근로장학금 신청상태가 ‘대학추천’ 또는 ‘서류완료’ 인 상태에서만 신청이 가능합니다.

※ 신청상태가 ‘대학추천거절’일 경우, 소속대학 장학팀 문의

국가교육근로장학 희망근로기관 신청 순서

- 1 플레이스토어, 앱스토어 등을 이용하여 ‘한국장학재단’ 어플리케이션 설치
- 2 앱 실행 후 [메뉴] > [장학금] > [국가교육근로장학 희망근로기관] > [모집공고]
- 3 신청학기, 기관유형, 신청차수 등을 선택하여 기관 조회
- 4 조회된 기관중 교육근로를 희망하는 기관은 참여 버튼 클릭
 ※ 일반근로장학기관 5개, 우수근로장학기관 3개까지 최종 신청가능
- 5 [메뉴] > [장학금] > [국가교육근로장학 희망근로기관] > [참가/신청현황]
- 6 참여 선택한 기관별로 근로기간, 지원동기 작성 후 저장 및 확인
- 7 지원동기 작성까지 완료되면 신청완료. 신청 후 최종 신청내역 확인

1) 한국장학재단 어플리케이션 설치 및 실행



전체메뉴 > 장학금 > 국가교육근로장학 희망근로기관

(1) 안드로이드의 경우 '구글 플레이스토어', 아이폰의 경우 '앱스토어'에서 '한국장학재단' 검색 후 한국장학재단 어플리케이션 설치

(2) 설치가 완료되면 '한국장학재단' 어플리케이션 실행 후 메인 페이지 좌측 상단의 '메뉴' 버튼 클릭

(3) '메뉴' 버튼 클릭으로 팝업된 '전체메뉴'에서 (장학금) 버튼 클릭

(4) (국가교육근로장학 희망근로기관) 버튼 클릭 후 다음페이지로

2) 모집공고 조회 및 희망근로기관 참여선택

The screenshots illustrate the steps for selecting a job institution:

- Click the '모집공고' (Recruitment Notice) button.
- Select '2018년 1학기' (2018 Spring Semester) from the semester dropdown.
- Select '1차(방학)' (1st Term (Vacation)) from the term dropdown.
- Click the '참여' (Participate) button for the selected institution.
- Click the '확인' (Confirm) button to complete the selection.

전체메뉴 > 장학금 > 국가교육근로장학 희망근로기관 > 모집공고

- (1) 우측 상단의 (**모집공고**) 버튼 클릭
- (2) 모집공고 화면으로 변경되면 화면 학기는 '2018년 1학기' 로 선택하고
근로를 희망하는 기관 유형을 선택한 뒤 차수는 '1차(방학)' 으로 선택
※ 조회 시 근로기관/근로지가 조회되지 않을 경우 다음 페이지 참고
- (3) 조회된 근로지 목록을 확인하고, 근로를 희망하는 기관은 참여버튼()을 클릭
(일반근로장학기관 5개, 우수근로장학기관 3개 까지 최종신청 가능)
- (4) 참여버튼()클릭 후 팝업되는 창에 표기된 기관이 본인이 희망하는
기관이 맞으면 '확인' 버튼 클릭
- (5) 근로를 희망하는 기관들에 대한 참여버튼 클릭을 '모두' 완료했다면
(**참가/신청현황**) 클릭

[방학중] 희망근로장학기관 신청기간이 조회되지 않아요!

1 소속대학이 하계방학 집중근로 프로그램에 참여하나요?

방학 집중근로는 **소속대학이 하계방학 집중근로 프로그램에 참여**할 경우에만 신청이 가능합니다.

2 2018학년도 1학기 통합신청기간(1·2차) 내 국가 교육근로장학금을 신청했나요?

방학 집중근로는 **2018학년도 1학기 통합신청기간(1·2차) 내 '국가 교육근로 장학금'**을 신청한 학생에 한해서만 신청이 가능합니다.

※ 2018학년도 1학기 국가 교육근로장학사업 신청기간

- 1차 신청기간 : 2017. 11. 17. ~ 2017. 12. 12.
- 2차 신청기간 : 2018. 02. 12. ~ 2018. 03. 15.

3 국가 교육근로장학금 [신청상태]를 확인하셨나요?

방학 집중근로는 학생의 **국가 교육근로장학금 신청상태가 '대학추천' 또는 '서류완료'인 상태**에서 신청이 가능합니다. 신청상태가 **'대학추천거절'**인 경우, 소속대학 장학 담당자에게 **문의**하시기 바랍니다.

확인경로

한국장학재단 어플 > 메뉴 > 장학금 > 장학금 신청 현황

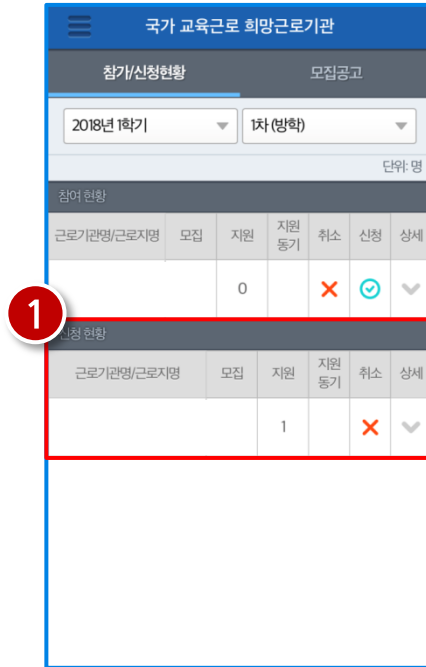
3) 근로기간 및 지원동기 입력



전체메뉴 > 장학금 > 국가교육근로장학 희망근로기관 > 참가/신청현황

- (1) '참여 현황'에 표시되는 기관이 본인이 신청한 기관이 맞는지 확인
- (2) 확인이 완료된 기관에 대해서는 '지원 동기' (지원 동기) 항목에 빨간색 체크박스 처리되어 있는 공란부분을 클릭
- (3) 공란부분을 클릭하여 팝업되는 '희망근로기관 희망기간/지원동기' 창에서 근로 희망기간, 지원동기 등을 입력 후 '저장' 버튼 클릭
- (4) '저장' 버튼을 클릭한 후 팝업되는 창에서 희망기간, 지원동기 등의 작성을 완료 했다면 '확인' 버튼을 클릭 후 다음 페이지로

4) 신청완료 및 최종신청 현황 확인



국가 교육근로 희망근로기관						
참가/신청현황				모집공고		
2018년 1학기				1차 (방학)		
단위명						
참여 현황						
근로기관명/근로지명	모집	지원	지원 동기	취소	신청	상세
		0		×	✓	▼
신청 현황						
근로기관명/근로지명	모집	지원	지원 동기	취소	상세	
		1		×	▼	

전체메뉴 > 장학금 > 국가교육근로장학 희망근로기관 > 참가/신청현황

(①) 신청이 완료된 기관은 '신청현황' 에서 확인 가능하므로
최종적으로 본인의 신청현황 확인