

# 김해시가족센터 신규직원 채용공고

김해가족-다22-19호

## 김해시가족센터 진영사업소 다문화가족자녀 정서안정 및 진로취업지원사업 담당자 채용공고

김해시가족센터에서는 2022년도 다문화가족자녀 정서안정 및 진로취업지원사업의 담당자를 아래와 같이 모집하오니, 관심 있는 지역 인재 여러분의 많은 참여를 바랍니다.

2022. 6. 16.

### 김해시가족센터장

#### \*사업 설명

\* 다문화가족자녀 정서안정 및 진로취업지원사업 : 다문화가족의 학령기 자녀가 생활 전반에서 느낄 수 있는 다양한 고민과 진로탐색 및 취업에 대한 고민을 체계적이고 전문적으로 '상담' 하여 안정적으로 사회에 적응해 나갈 수 있도록 지원하는 사업.

### I. 채용 내용

#### 1. 채용분야 및 응시자격

근무지	채용분야	인원	지원자격
김해시 진영읍	정서안정 및 진로취업지원사업	1명	가) 청소년복지지원법에 따른 청소년 상담사 2급 이상인 자 나) 청소년복지지원법에 따른 청소년 상담사 3급이자 청소년 상담관련 실무 경력이 1년 이상(2022.7.11.채용일자 기준)인 자 다) 상담복지 분야의 4년제 대학을 졸업하거나 이와 같은 수준 이상의 학력이 있다고 법령에서 인정받은 사람이자 청소년상담복지 관련 실무 경력이 2년 이상(2022.7.11.채용일자 기준)인 자  * 위의 기준 중 하나 이상의 자격을 갖춘 자

가. 근무기간 : 2022.7.11.부터 (근로기한의 정함이 없는 근로자)

나. 근무시간 : 주 40시간제

다. 보수 : 여성가족부 가족사업 안내 인건비 가이드라인 준용

\*최대 3호봉까지 경력 인정.

라. 공통 : 관련법 및 가족사업안내 지침 상 종사자 결격사유가 없어야 함(정년 만60세).

<2022년도 인건비 가이드라인>

(단위: 원)

구분	호봉	기본급(세전)	수당
팀원	1호봉	1,989,440	명절휴가비 기본급 120%, 종사자 수당에 준하는 수당 월 20만원

#### 2. 근무지

- 김해시가족센터 진영사업소 : 경남 김해시 진영읍 여래로20번길 56, 하모니타운 3층.

### II. 전형 절차 및 일정

#### 1. 1차 전형(서류 심사)

- 지원자적의 적격 여부 검증
- 공지방법 : 합격자 개별 연락(문자안내), 홈페이지 게재

#### 2. 2차 전형(면접 심사)

가. 대상 : 1차 전형 합격자에 한함

나. 전형기준

구분	준비 및 태도	직무능력	의사표현	업인성	계
점수	5	5	5	5	20

다. 합격자 순위결정 : 면접위원 합산 점수 기준으로 고득점자 순

라. 동점자 발생 시 아래 우대사항 순위로 선정

▶ 1순위: 장애인, 취업지원대상자(국가유공자 등/국가보훈처를 통해 응시자 본인인 확인)

▶ 2순위: 직무 관련 경력 기간이 많은 사람

마. 합격자 발표는 홈페이지 게재

#### 3. 전형 일정

구분	내용	비고
2022. 6. 16.(목) ~ 2022. 6. 30.(목), 18시까지	채용공고 (워크넷, 김해시 홈페이지, 센터 홈페이지 등)	
	원서접수	우편 혹은 내방 접수
2022. 7. 4.(월) 오후 예정	서류심사 및 서류심사 합격자발표	
2022. 7. 6.(수) 오전 예정	면접심사	면접심사는 김해시가족센터 본소(내외동)에서 진행함.
2022. 7. 7.(목) 오후 예정	최종합격자 발표 및 등록	결격사유 등 확인
2022. 7. 11.(월)	채용확정 / 근로계약체결	

\* 전형일정은 상황에 따라 변동될 가능성 있음

#### 5. 접수방법: 우편 혹은 내방접수

(※ 랜섬웨어 바이러스 등의 사유로 메일 접수는 받지 않습니다.)

## 응시원서 작성요령

### 6. 제출서류

가. 응시원서 1부, 자기소개서 1부, 개인정보동의서 1부(\* 반드시 기관 양식을 사용할 것)

나. 취업지원 혹은 취업취약계층 관련 증빙서류(해당자에 한함)

- 취업지원대상자 증빙서류
- 복지대상자 증명서 혹은 건강보험납부 확인서
- 고용보험 피보험자격증, 실업급여 지원 증빙서류
- 장애인 증명서

### 7. 유의사항

가. 지원 서류 등에 허위기재 또는 기재착오, 구비서류 미제출 등으로 인한 불이익은 응시자 본인의 책임으로 합니다.

나. 응시자는 응시원서 기록사항에 대하여 증명할 수 있는 관련서류를 최종합격 발표 후 반드시 제출하여야 하며, 제출된 서류에 허위사실이나 부적합한 결격사유가 있을 경우에는, 합격자 결정부터 임용 후에라도 합격 및 임용을 취소합니다.

다. 불합격자의 제출서류 반환요청 시에는 기재된 주소로 반환됩니다(탈락확정 14일 이내). 별도의 반환주소가 필요한 경우, 응시원서 상단에 우편번호와 주소를 자필로 굵은 펜을 이용하여 작성바랍니다.

라. 합격자는 채용신체검사와 아동 성범죄 경력 조회 등의 신원조회에서 결격사유가 없어야 최종 채용이 확정됩니다.

8. 접수처: (50938) 김해시 김해대로 2232, 터미널 4층, 김해시가족센터 다문화사업국

9. 문의: 055-329-6349, 070-8786-3942 / 담당자 정예진. 끝.

1. 응시원서 작성 시 응시자의 부주의로 잘못 기재하거나 표기한 것은 응시자 본인에게 불이익이 될 수 있으므로 공고문 및 응시원서 내용을 전부 읽은 후 작성하여 주시기 바랍니다.
2. 응시원서는 서식 변경 없이 작성하여 주시고, 한글(hwp)로 작성이 가능하며 자기소개서는 A4 1~2매로 작성하여 주시기 바랍니다.
3. 접수번호는 작성하지 않습니다.
4. 현주소는 현재 주민등록상의 주소를 기재합니다.
5. 지원관련 최종전공은 학교에서의 전공과 졸업년도를 기재합니다(\*학교 미작성)
6. 제출서류 반환요청 시에는 기재된 주소로 반환됩니다. 별도의 반환주소가 필요한 경우, 응시원서 상단에 '우편번호와 주소'를 자필로 굵은 펜을 이용하여 작성바랍니다.
7. 연락처는 채용 시기 동안 반드시 연락 가능한 전화번호여야 합니다.
8. 응시자는 응시원서 기록사항에 대하여 증명할 수 있는 관련서류를 최종합격 발표 후 반드시 제출하여야 하며 제출된 서류에 허위사실이나 부적합한 결격사유가 있을 경우에는, 합격자 결정부터 임용 후에라도 합격 및 임용을 취소합니다.



## 자기소개서

1. 지원 분야와 관련된 본인의 가지고 있는 역량(기술)을 기술하세요.

2. 제시한 사업 내용을 보고 이루어야 할 사업 성과를 중요도에 따라 세 가지를 제시하고 설명하세요.

3. 조직 활동에서 자신의 장점과 단점을 기술하시오.

4. 다문화가족(외국인가족포함)과 만났던 경험을 기술하시오.

5. 직장인으로서의 직업윤리가 왜 중요한지 본인의 가치관을 중심으로 설명하시오.

- ※ 출신지역, 가족관계, 학력 등을 암시하는 내용 기재 금지
- ※ A4용지 2매 이내로 본인이 직접 작성  
(대리 또는 허위 작성 시에는 합격 취소 등 불이익 부과)

본인은 상기 사항에 허위사실이 없음을 확인합니다.

년 월 일

작성자 : (서명)