

# 2026-1학기 장학사정관제장학생 2차(복학생) 선발 계획(안)

## 1. 목적

- 부모님의 실직, 부모, 자연재해, 가족전염병, 직계가족의 장기투병 등 최근 급작스러운 경제적 곤란으로 학업을 포기할 형편에 처한 학생들에게 학업을 이행할 수 있도록 지원하는데 목적이 있음

## 2. 신청대상자: 2026-1학기 복학생(정규학기 초과자, 외국인 제외)

## 3. 신청자격

- 가. 성적 무관(2026학년도부터 기준 변경)
- 나. 장학금 지급규정에 결격사유가 없는 자(정규학기 초과자 제외)
- 다. 2026-1학기 등록을 필한 자
- 라. 신청유형에 하나 이상 해당자(동일한 유형으로 수혜이력이 있는 자는 선발제외, 재학 중 유형별 1회 수혜가능)

## 4. 신청유형(하나 이상 해당자)

- ① 최근 1년 이내 부모님의 실직 또는 사업체 부도로 가계경제가 곤란한 자(2025.03.01. 이후)
- ② 최근 2년 이내 자연재해로 피해를 입은 수재민, 가족전염병 등으로 인해 피해를 입은 축산업자, 농·어민(2024.03.01. 이후)
- ③ 직계가족의 장기 투병(10대 암, 중증질환 등)으로 인한 가정내 근로 소득자의 부재(1년 이상 투병, 본인은 해당없음)
- ④ 최근 1년 이내 부모의 사망으로 인해 가계경제가 곤란한 자(2025.03.01. 이후)
- ⑤ 학생본인이 근로자로서 부양가족이 3인(본인 포함) 이상인 자
- ⑥ 부·모 또는 본인이 장애인(정도가 심한 장애인)으로서 소득분위 8구간(2026-1학기 또는 휴학당시) 이하인 자
- ⑦ 다문화 가정 자녀로서 소득분위 8구간(2026-1학기 또는 휴학당시) 이하인 자
- ⑧ 다자녀(3명 이상)세대로서 2명이상 대학에 재적중인 자(단, 본교 형제자매장학금과 중복 수혜 불가)
- ⑨ 이외의 피치 못할 경제적 곤란 상황의 경우로, 지도교수의 추천 사유서를 받은 자로서 소득분위 4구간(2026-1학기 또는 휴학당시) 이하인 자

## 5. 선발인원 및 예산

- 가. 선발인원: 40명 내외
- 나. 1인당 장학금: 최대 100만원(등록금 범위내 지급)
- 다. 예산: 40,000,000원
- 라. 지급방법: 학생 개인별 계좌 지급
- 마. 기타: 입학 시 기본적으로 장학혜택이 주어지는 단과대학(학과)은 선발 제외(미래커리어대학, 캠퍼스아시아학과)

## 6. 세부선발일정

구분	일자	비고
학생신청기간	2026.03.16.(월) ~ 03.27.(금)	신청서 및 증빙서류 제출: 각 단과대학(학과) 사무실
단과대학(학과) 심사	2026.03.30.(월) ~ 03.31.(화)	회의를 통해 대상자 결정(회의록 필수)
장학팀 회신	2026.04.03.(금)	공문 회신(회의록, 대상자 제출 서류 첨부)
장학금 지급	2026년 4월 중	학생지급

7. 제출서류

제 출 서 류 (각1부)	신청자 공통	장학사정관제 장학금 신청서, 가족관계증명서(부모명의_4번, 9번 유형 제외)
	개 별	<p>※ 본인 신청유형에 해당하는 사항만 제출</p> <p>1-1. 가계 실업자의 본인 및 자녀: 고용보험 수급자격 인정명세서(비자발적 실직) 1-2. 가계 파산자의 본인 및 자녀: 파산확정 증명원 또는 결정문(법원에서 결정)</p> <p>2. 자연재해로 인한 수재민 등: 재해관련 증빙서류(관공서에서 발급)</p> <p>3. 직계가족의 장기투병(10대 암, 중증질환 등): 의료비 정산서(<b>1년 이상</b>)</p> <p>4. 최근 1년 이내 부모 사망: 학생명의 가족관계증명서(사망일자 확인 가능(기본증명서))</p> <p>5. 학생이 가장인 경우: 본인이 근로자로 부양가족이 표기된 건강보험증 사본</p> <p>6. 부모 또는 본인이 장애인(장애정도가 심한 장애(1~3급))인 경우: 장애인증명서, 학자금지원구간 통지서(소득분위 8구간 이하)</p> <p>7. 다문화가정 자녀: 학자금지원구간 통지서(소득분위 8구간 이하), 가족관계증명서(본인명의 상세_국적표기)</p> <p>8. 다자녀(3명 이상) 세대로 2명 이상이 대학에 재적(단, 본교 형제자매장학금과 중복수혜 불가): 가족관계증명서 1부, 대학 재학·휴학증명서 각 1부</p> <p>9. 위 1~8항에 해당되지 않는 피치 못할 경제 곤란 상황의 경우: 학장·지도교수의 추천서(사유 상세 기술), 학자금지원구간 통지서(소득분위 4구간 이하)</p> <p><b>&lt;학자금지원구간 통지서 발급방법&gt;</b> '한국장학재단 홈페이지 ⇒ 장학금 ⇒ 증명서발급' 에서 출력 가능</p>
	비 고	<p>1. 상기 증빙서류 중 '사본'이라는 별도의 표기가 있는 경우에 한해서만 '사본' 제출 (그 외에는 모두 원본 제출) → 사본은 "A4"규격으로 복사하여 제출</p> <p>2. 관련 서류는 반환하지 않음</p> <p>3. 기한 내 미제출 및 관련서류가 불충분할 경우 장학대상자 선정에서 제외</p> <p>4. 그 외 추가서류 제출 요청이 있을 시 필히 제출하여야 함</p>

# 2026학년도 1학기 장학사정관제장학금 2차(복학생) 신청서

신청자 (학생)	단과대학				학 과				
	학 번		학 년		성 명		성 별		
	핸드폰				집전화				
	주 소								
	계좌정보	( 은행 ) 계좌번호 : * 필히 '학생지원시스템-학적-인적사항변경' 란에도 계좌정보를 입력 (해당되는 곳에 "O" 표시)							
유 형	①실직, 부모	②자연재해	③장기투병	④부모사망 (최근1년)	⑤학생가장	⑥장애인 (장애정도가심한)	⑦다문화 가정	⑧다자녀 (대학생2명이상)	⑨기타

1. 본인은 장학사정관제 장학 신청을 위하여 제반 기재사항을 정확히 입력하였으며, 누락 및 다르게 입력시에는 장학사정관제장 학생 선발이 거절됨을 인지하고 있으며, 지급 거절을 감수하겠습니다.

2. 자퇴 및 제적 등으로 인해 잔여 등록금을 반환 받는 경우, 지급 받은 장학금을 반납하는 것에 동의합니다.

※ 아래 유형 중 동일유형으로 수혜받은 이력이 있는 경우 동일유형으로는 신청이 불가합니다.

202 년 월 일

▶ **제출서류 : (공통) 부모명의 가족관계증명서(4번, 9번 유형 제외)**

1-1 **가계 실업자의 본인 및 자녀:** 고용보험 수급자격 인정명세서(비자발적 실직 확인용)  
([www.ei.go.kr](http://www.ei.go.kr) 초기화면 '개인서비스 > 실업급여 > 수급자격 인정명세서 발급청구')

1-2 **가계 파산자의 본인 및 자녀:** 파산확정 증명원 또는 결정문(법원에서 결정)

2. **자연재해로 인한 수재민 등:** 재해관련 증빙서류(관공서에서 발급)

3. **직계가족의 장기투병(10대 암, 중증질환 등):** 의료비 정산서(1년 이상)

4. **최근 1년 이내 부모 사망:** 학생명의 가족관계증명서(사망일자 확인 가능한 기본증명서)

5. **학생이 가장인 경우:** 학생 본인이 근로자로 부양가족(본인 포함 3인 이상)이 표기된 건강보험증 사본

6. **부모 및 본인이 장애인(장애정도가 심한)인 경우:**  
장애인증명서, 학자금지원구간 통지서(26-1학기 또는 휴학당시 소득분위 8구간 이하)

7. **다문화가정 자녀:**  
가족관계증명서(본인명의 상세\_국적표기), 학자금지원구간 통지서(26-1학기 또는 휴학당시소득분위 8구간 이하)

8. **다자녀(3명이상) 세대로 2명 이상 대학에 재적:** 재학·휴학증명서 1부(단, 본교 형제자매장학금과 중복 수혜 불가)

9. **1-8항에 해당되지 않는 피치 못할 경제 곤란 상황:**  
소속 단과대학 학장·지도교수의 추천서(사유상세기술), 학자금지원구간 통지서(26-1학기 또는 휴학당시 소득분위 4구간 이하)

▶ **기타안내**

1. 상기 증빙서류 중 '사본'이라는 별도의 표기가 있는 경우에 한해서만 '사본' 제출  
(그 외에는 모두 원본 제출) → 사본은 "A4"규격으로 복사하여 제출

2. 관련 서류는 반환하지 않음

3. 기한 내 미제출 및 서류가 불충분할 경우 장학금 선정에서 제외

4. 그 외 추가서류 요청이 있을시 제출하여야 함

※ 각종 민원 서류는 정부 온라인 서비스 [www.minwon.go.kr](http://www.minwon.go.kr) 에서도 신청 가능(단, 발급 가능 서류는 홈페이지 참조)

○ 개인정보 수집·이용 동의

구분	항 목	수집목적	보유기간
필수	소속, 성명, 학번, 전화번호, 주소, 성적	장학금 신청	탈락자는 해당학기 종료 시 까지, 선발자는 10년
선택	제출서류		

※ 개인정보 수집·이용에 대한 동의를 거부할 권리가 있습니다. 그러나 필수 항목의 동의를 거부할 경우 장학금 신청에 제한을 받을 수 있으며, 선택 항목의 동의를 거부하셔도 근로장학생 신청은 하실 수 있습니다.

(필수) 개인정보 수집·이용 동의	<input type="checkbox"/> 예	<input type="checkbox"/> 아니요
(선택) 개인정보 수집·이용 동의	<input type="checkbox"/> 예	<input type="checkbox"/> 아니요

신청인	:	(서명 또는 인)
지도교수	:	(서명 또는 인)
단과대학 학장(장학사정관)	:	(서명 또는 인)

