

**2022학년도 전기 외국인전형
특별과정 추가모집요강
[박사과정 집중이수제, 영화과
석사과정]**

2022. 1



동서대학교

1 학과별 추가 모집 인원

캠퍼스	계열구분	단과대학/계열	학과	과정	모집인원	수학언어
부산 (주례)	공학	일반대학원	영상콘텐츠학과	박사 (집중이수제)	15명	한국어 - 중국어 (중국어 통역을 이용한 수업 운영)
부산 (센텀)	예체능		영화학과	박사 (집중이수제)	15명	
부산 (센텀)	예체능	일반대학원	영화학과	석사 (정규학기)	10명	한국어

2 추가모집 전형일정

구분	일정 2022년 1학기 (3월)	장소	비고
원서 접수	2022. 1. 3.(월) - 2022. 1. 14.(금)	(주)진학어플라이 (http://www.jinhakapply.com) 또는 (URL 홈페이지 추가 예정)	인터넷 접수만 실시
서류 제출	2022. 1. 3.(월) - 2022. 1. 21.(금)	국제교류센터 (밀레니엄관 4층)	방문 또는 우편제출 접수처 : 동서대학교 국제교류센터 - 11번 제출처 주소 참고
서류 심사	2022. 1. 24(월) - 2022. 1. 26. (수)		
면접 고사	모집단위에 따라 필요 시 개별 연락		모집단위에 따라 필요 시 개별 연락
합격자 발표	2022. 1. 28 (금)		합격자는 개별 통지
등록금 납부	2022. 2월 초	학교 지정은행 및 외국 계좌 송금	합격자 개별 통지 (학교 지정은행)
표준입학허가서발급	2022. 2월 중순		등록이 완료된 학생에게 개별 발송
오리엔테이션	2022. 2월 말		
학기 개시일	2022. 3. 1.		

※ 상기 일정은 본 대학교 사정에 따라 변경될 수 있으며, 입학 관련 안내는 본교 외국어 홈페이지에 공지됨

※ 모든 입학 전형 관련 내용은 일체 공개하지 않음

※ 우편제출의 경우 배송오류에 대하여 학교에서 책임지지 않으며 접수마감일 소인까지 접수함, 단 사전 협의가 있을 경우에 한해 마감일 이후 접수 가능

3 2022년 전기 과정별 운영 기간

과정	구분	운영기준 및 수업예정일	비고
박사과정 집중이수제	입국 및 외국인등록	3월 (2주)	- 입국 및 외국인등록 - 오리엔테이션 및 전공교수 면담
	2022년 1학기 수업 일정	2022년 6월 23일(목) - 8월 17일(수) 8주	- 2022년 1학기 정규 수업
	2022년 2학기 수업 일정	2022년 12월 23일(금) - 2월 16일(목) 8주	- 2022년 2학기 정규 수업
석사 정규학기	학기 개시일	2022. 3. 1	

※ 상기 일정은 코로나 19로 인해 변동될 수도 있음.

4 지원자격

구분	내용
국적	· 본인 및 부모 모두 외국 국적인 외국인
학력	· 박사과정 : 국내·외 대학원 석사학위 취득자 및 취득예정자 중 해외 대학에 재직중인 교사 및 관련 전문가 · 석사과정 : 국내·외 대학 학사학위 취득자 및 취득예정자
언어능력	박사과정 : 아래 ①② 항목 모두 만족하는 자 석사과정 : 아래 ② 항목 만족하는 자 ① 중국어를 모국어로 하는 자 ② 입학 전 본교에서 제공하는 200시간의 온라인한국어교육과정 수료 후 동서대 TOPIK 3급 이상 통과 자

5 전형방법 및 합격자 선정

구분	내용
서류평가	· 제출된 서류의 적합여부, 성적 및 언어능력, 자기소개서, 수학 계획 등을 종합적으로 심사
면접 또는 필기 평가	· 서류 심사 적격자에 한해 모집단위에 따라 필요시에 진행 (화상 면접 또는 수학능력 필기 시험)
합격자 선정	· 서류평가 또는 모집단위 별 면접 / 필기 평가를 최종 통과한 학생 · 서류 미제출, 허위 기재, 위조, 변조, 대리시험 등 부정행위자와 지원 자격 미달자는 평가 결과에 관계없이 불합격 처리되며, 입학이 허가된 경우라도 합격과 입학이 취소됨

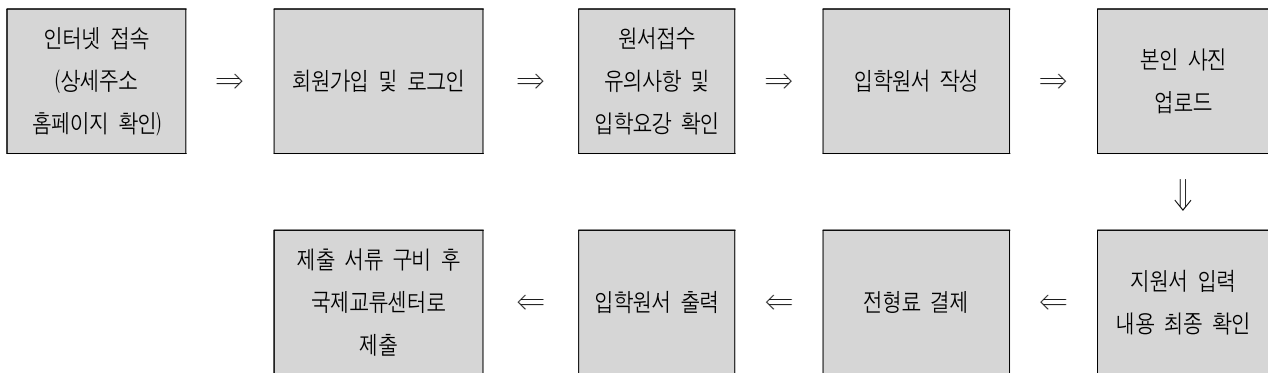
6 제출서류 및 유의사항

순서	제출서류	비고
1	입학지원서 (Form 1 - Form 6)	인터넷에서 작성 후 출력
2	최종학력증명서 - 박사 : 석사 졸업(예정)증명서 - 석사 : 학사 졸업(예정)증명서 (학위 취득 후 학력 및 학위인증보고서 별도 제출)	- 중국교육부 발급 학위인증, 학력인증보고서 및 성적검증보고서 제출
3	최종학력 성적증명서 - 박사 : 석사 성적증명서, 석사 : 학사 성적증명서	
4	본인 및 부모 여권 사본 - 중국 국적 지원자는 본인 여권 사본, 본인 및 부모 신분증 사본 제출	
5	가족관계증명서 - 중국 국적 : 호구부 및 친족관계증명서 제출	- 영문 공증본 제출 - 부모가 이혼 및 사망한 경우 관련 증명서 추가 제출
6	은행잔고증명서 (본인 또는 부모) - \$18,000 이상에 상응하는 은행잔고증명서 원본 - 유효기간이 명시된 잔고증명서의 경우 입학일까지 유효	
7	박사 : 본인 재직증명 및 수입증명 석사 : 부모 재직증명서 및 수입증명	석사지원자의 경우 부모재직증명 및 수입증명을 제출 못할 경우 유학경비계획서 별도 제출 필요
8	외국인등록증 앞·뒤 사본 - 외국인등록을 필하고 국내 거주 중인 자는 제출 필수	- 소지자에 한해 제출
9	전형료 : 박사 - 90,000원, 석사 - 60,000원 ※ 전형료 미결제 시 원서 접수 불인정	

유의사항

1. 제출 서류 중 한국어, 영어 또는 중국어로 작성되지 않은 경우는 반드시 번역(한국어 또는 영어) 후 공증본 제출
2. 졸업예정자가 합격한 경우, 최종 학력증명서를 반드시 제출
3. 모든 공증서 및 인증서는 입학원서 접수시작일 기준 1년 이내 발급한 서류 제출
4. 모든 서류는 원본으로 제출하는 것을 원칙으로 하며, 제출된 서류 및 전형료는 일체 반환하지 않음
5. 학력서류 및 잔고증명의 경우 추후 비자 신청을 위한 여분의 서류를 사전에 추가적으로 준비하기를 권장함
6. 상기 제출서류 외에 추가 서류가 필요할 경우 요청할 수 있음
7. 제출한 서류의 변조, 위조, 번역 오류 등 기타 부정한 방법으로 합격한 사실이 확인된 경우에는 입학한 이후라도 입학이 취소될 수 있음

7 온라인 입학지원서 접수 절차



유의사항

1. 입학원서 작성 전 2022학년도 전기 외국인전형 추가모집요강을 숙지한 후 순서에 따라 인터넷으로 원서 접수를 한 후 제출 서류를 구비하여 국제교류센터로 우편 또는 직접 제출
2. 인터넷 접수 마감 시간은 마감일 18시(한국시간 기준)까지임
3. 입학지원서 작성 후 전형료를 결제해야만 지원서를 출력할 수 있으며, 결제 이후에는 원서를 수정 할 수 없음
4. 납부된 전형료는 반환하지 않음
5. 지원자의 전화번호 및 휴대 전화번호 등 입학전형 기간에 연락이 가능하도록 정확하게 기재하여야 하며, 연락이 두절된 경우 전형 대상에서 제외할 수 있으며, 이로 인해 발생한 불이익은 전적으로 본인의 책임이며 추후 어떠한 이의도 제기할 수 없음
6. 인터넷 접수 장애 발생 시 문의처 (쥘진학어플라이)

☎ +82-1544-7715 / FAX +82-2-735-8432 / E-mail : help@jinhakapply.com

8 학력 인증서류 발급 안내

구분	학위(학력)인증 서류
중국 국적자	중국 교육부 운영 학력·학위인증센터 발행 학력·학위 등 인증보고서 (중국 내 학력·학위 취득자에 한함) 1. 학력인증 및 성적 인증: 중국 전국 고등교육학생정보자문 및 취업지도센터 (http://www.chsi.com.cn) 2. 학위인증 : 중국 학위 및 연구생 교육발전중심 (www.cdgdc.edu.cn)에 신청

9 입학금 및 수업료

구분	전공	입학금(첫 학기 1회 납부)	등록금(한 학기)
일반대학원 박사	영상콘텐츠학과	600,000	5,157,000
	영화학과	600,000	5,446,000
일반대학원 석사	영화학과	600,000	4,997,000

※ 2021학년도 기준이며, 등록금 책정은 학교 정책에 따라 변경 가능

10 수료 및 졸업요건

- 수료요건 : 아래 요건을 모두 충족한 자
 - 4학기 이상 등록
 - 36학점 이상 이수 (석사과정의 경우 24학점 이상 이수)
 - 필수과목 이수
 - 총 평균평점 3.0 이상
- 졸업요건 : 수료요건을 갖춘자로 졸업자격시험(외국어시험 및 졸업시험)에 합격한후 학위논문 심사에 합격한 자
 - 외국어시험 : 아래 자격중 1에 해당하는자
 - 대학원에서 실시하는 외국어시험(한국어)에 합격한 자 (70점/100점 이상)
 - TOPIK 4급 이상 취득자. 단, 예체능계열은 3급 이상 취득
 - 본교 외국어교육원에서 외국어시험 대체 강좌(한국어)를 수료한 자
 - 졸업종합시험 : 학과에서 실시하는 졸업종합시험에 합격한 자
 - 응시자가 이수한 전공과목 중 4과목을 선택, 과목당 70점/100점 이상 취득

11 보험료

- 한국에 체류하는 모든 외국인 유학생은 대한민국 법령에 따라 국민건강보험에 가입하여야 함. 보험은 한국 입국 후 외국인등록이 완료되는 즉시 국민건강보험이 자동 가입 되며, 매월 보험료를 납부 해야함
- 신입생은 만약의 사고나 질병에 대비하여 동서대학교가 지정하는 사보험을 첫 6개월간 가입해야함
- 국민건강보험 및 첫 학기 사보험 미가입시 장학혜택이 취소 될 수 있음

12 입학문의 및 서류 제출처

구분	내용
담당부서	국제 교류센터 / International Exchange Center / 国际交流中心
홈페이지	http://uni.dongseo.ac.kr/chil/
전화번호	82-51-320-2092
이메일	2jini79@dongseo.ac.kr
주소	(47011) 부산광역시 사상구 주례로 47, 동서대학교 국제 교류센터 International Exchange Center, Dongseo University, 47 Jurye-ro, Sasang-gu, Busan 47011, Korea (47011) 韩国 釜山广域市 沙上区 周礼路 47 东西大学校
학교 홍보 SNS	https://www.weibo.com/DSUKorea/home