

2023학년도 가을학기
한국어과정
신입학 모집요강



차례

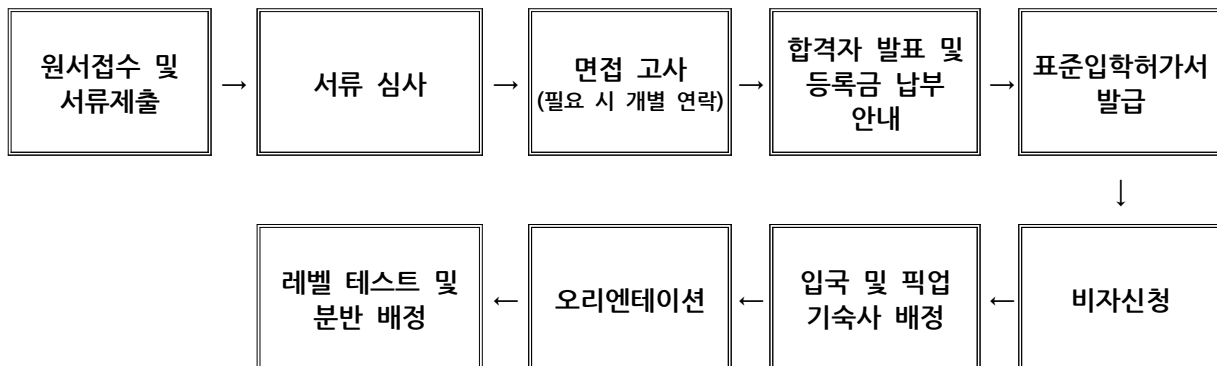
1. 전형일정	1
2. 입학절차	1
3. 지원자격	1
4. 전형방법 및 합격자 선정	2
5. 한국어연수 교육과정 운영 계획	2
(1) 개요 및 학습편성	
6. 제출서류 및 유의사항	3
7. 학력 인증서류 발급 안내	4
(1) 아포스티유	
8. 등록금	5
9. 외국인 기숙사	5
10. 입학문의 및 서류 제출처	6

1. 전형일정

구분	일정 겨울학기	비고
원서 접수 및 서류 제출	2023. 4. 4. (화) - 4. 28. (금)	접수방법: 온라인 · 방문 · 우편 접수 접 수 처: 동서대학교 국제교류센터 (밀레니엄관 4층) ※10번 서류 제출서 주소 참고
서류 심사	2023. 5. 12. (금)	
면접 고사		필요 시 개별 연락
합격자 발표	2023. 5. 26. (금)	합격자 개별 통지
등록금 납부	2023. 5. 27. (토) - 6. 9.(금)	※학교 지정은행
표준입학허가서발급		등록금 납부한 학생에게 개별 발송
오리엔테이션	8월 말	
학기 개시일	2023. 9. 1.(금)	

- ※ 상기 일정은 본 대학교 사정에 따라 변경될 수 있으며, 입학 관련 안내는 본교 외국어 홈페이지에 공지됨
 ※ 전형 성적 및 평가내용은 일체 공개하지 않음
 ※ 우편제출의 경우 배송오류에 대하여 학교에서 책임지지 않으며 접수 마감일 소인까지 접수 가능
 단, 협의가 있을 경우에 한해 마감일 이후 접수 가능

2. 입학절차



3. 지원자격

본인 및 부모 모두 외국 국적인 외국인

- ※ 참고 1) 이중 국적자는 지원할 수 없음
 2) 언어능력 입증서류는 원서 접수일 기준 유효한 성적만 제출 가능
 3) 기타 예외사항은 본교 외국인학생 입학 및 등록 규정에 따름

4. 전형방법 및 합격자 선정

구분	내용
서류평가	제출된 서류의 적합 여부, 성적 및 언어능력, 자기소개서 등을 종합적으로 심사
면접 또는 필기 평가	필요 시 개별 연락 (화상 또는 현지 면접)
합격자 선정	서류평가 또는 면접 ※서류 미제출, 허위 기재, 위조, 변조, 대리시험 등 부정행위자와 지원 자격 미달자는 평가 결과에 관계없이 불합격 처리되며 입학이 허가된 경우라도 합격과 입학이 취소됨

5. 한국어연수 교육과정 운영 계획

1) 1학기 10주, 200시간 운영

2)개요

구분	내용			
학기	봄	여름	가을	겨울
기간	3월 - 5월	5월 - 7월	9월 - 11월	12월 - 2월
분반 및 등급	초급 / 중급 / 고급			
강좌 현황	정규과정: 월-금(오전9:00 - 오후1:00)			
	문화체험: 학기별 2회 이상			
기타	상담 프로그램	1:1 상담(수시) / 정기 상담	상담 프로그램	1:1 상담(수시) / 정기 상담
	학습 멘토링 프로그램	외국인 : 외국인	학습 멘토링 프로그램	외국인 : 외국인

※상기 일정은 변경될 수 있음

3) 학습편성: 초급반, 중급반, 고급반, TOPIK 준비반

단계	교과목 해설
초급1	기초 단계로 한국의 발음, 그리고 글자의 구조 등을 학습하고 문장의 기본 구성단위와 문법 형태 등을 이해한다. 음식 주문, 쇼핑, 취미, 날씨 등 한국생활에 필요한 기초 표현을 학습하여 기초적 의사소통 상황에서 말할 수 있다.
초급2	비교적 안정적으로 단문, 중문 등을 이해할 수 있다. 계절, 교통, 여행 등을 주제로 하여 경험이나 계획을 말할 수 있다.
중급1	피동과 사동, 간접 화법, 언어의 관계를 익히고 실제 TOPIK의 문제 유형을 접해 보며 실전에 대비한다. 사무실, 병원, 우체국 등에서 업무를 처리할 수 있고 무리 없이 일상 대화를 할 수 있다.
중급2	관용어, 의성어, 의태어, 속담, 반말 등 한국적인 어휘와 표현을 익히고 한국문화와 관습등을 이해하고 자기 주변의 일상적인 상황에서 벗어난 주제에 대해서도 말할 수 있다.
고급1	한국의 사회, 문화, 역사적인 주제를 이해하고, 영화나 드라마를 보는 것과 신문이나 소설등 전문적인 글을 읽을 수 있다.
고급2	다양한 주제로 어휘구사력을 향상시키고 한국인과 비슷한 수준으로 한국어의 독특한 표현법과 어감을 실질적으로 표현할 수 있다. 전문적인 보고서를 작성할 수 있다.

6. 제출서류 및 유의사항

순서	제출서류	비고
1	셀프 체크리스트	
2	양식1: 개인정보 & 학적 정보	
3	양식2: 자기 소개서	
4	양식4: 재정증명서	
5	양식6: 건강검진 기록	※원본서류 필요
6	최종학력증명서	한국대사관 인증 또는 아포스티유 필요 ※원본서류 필요
7	최종학력 성적증명서	한국대사관 인증 또는 아포스티유 필요 ※원본서류 필요
8	재정지원자와 학생의 관계 증명서	가족관계증명서, 주민등록표등본 등
9	잔고증명서 ※원본서류 필요	★ 잔고증명서의 이름과 양식4(재정증명서)의 재정지원자 이름이 같아야 함 ★ \$9000이상에 상응하는 잔고 (USD 또는 KRW 통화 표기 필요) ★ 발행한지 30일 이내 또는 서류에 특정 만기일이 표기가 되어 있을 시 6개월 이내 발행된 서류만 제출 가능 ★ 우즈베키스탄 지원자의 경우 KDB 은행에서 발행한 은행잔고증명서만 제출 가능
10	재정지원자의 구직증명서 & 소득 증명서	소득 증명의 경우 USD 또는 KRW 통화 표기 필요
11	여권사본	
12	한국어 능력 (TOPIK) 성적	선택사항
13	서류 접수비	없음

유의사항

- 제출 서류 중 한국어, 영어 또는 중국어로 작성되지 않은 경우는 반드시 번역(한국어 또는 영어) 후 공증본 제출
- 졸업예정자가 합격한 경우, 최종 학력증명서를 입학 전까지 제출 (미제출 시 합격취소)
- 모든 공증서 및 인증서는 입학원서 접수시작일 기준 1년 이내 발급한 서류 제출
- 모든 서류는 원본으로 제출하는 것을 원칙으로 하며, 제출된 서류 및 전형료는 일체 반환하지 않음**
- 학력서류 및 잔고증명의 경우 추후 비자 신청을 위한 여분의 서류(최소 2부)를 사전에 준비하기를 권장
- 상기 제출서류 외에 추가 서류가 필요할 경우 요청할 수 있음
- 제출한 서류의 변조, 위조, 번역 오류 등 기타 부정한 방법으로 합격한 사실이 확인된 경우에는 입학한 이후라도 입학이 취소됨

7. 학력 인증서류 발급 안내

구분	학위(학력)인증 서류
중국 국적 외 지원자	아래 ①, ② 중에서 택일 ① 아포스티유 (Apostille) 확인을 받은 학위 (학력) 입증 서류 ② 출신학교가 위치한 국가의 한국영사 또는 주한 출신학교 소재지 국가 공관 영사확인 받은 입증서류
중국 국적자	중국 교육부 운영 학력·학위인증센터 발행 학력·학위 등 인증보고서 (중국 내 학력 · 학위 취득자에 한함)

1 아포스티유

1. 아포스티유 협약: 외국공문서에 대한 인증의 요구를 폐지하는 협약

- ▶ 아포스티유 확인이 된 협약가입국의 문서는 재외공관 영사확인 과 동일한 효력
- ▶ 사증발급신청서 발급 등 신청 시 첨부서류 중 영사확인을 요건으로 하는 제출서류는 기존 영사확인(비체약국) 또는 아포스티유 확인을 거친 문서도 인정

2. 아포스티유 가입국 현황 (2023.03.09 기준)

지역	가입국
아시아 · 대양주	호주, 중국 일부(마카오, 홍콩), 일본, 한국, 뉴질랜드, 브루나이, 몽골, 쿡제도, 피지, 인도, 마셜군도, 모리셔스, 바누아투, 사모아, 통가, 니우에, 타지키스탄, 팔라우, 필리핀, 싱가포르
유럽	알바니아, 오스트리아, 벨라루스, 벨기에, 보스니아 - 헤르체고비나, 불가리아, 크로아티아, 키프로스, 체코, 덴마크, 에스토니아, 핀란드, 프랑스, 조지아, 독일, 몰타, 그리스, 헝가리, 아이슬란드, 아일랜드, 이탈리아, 라트비아, 리투아니아, 룩셈부르크, 모나코, 몬테네그로, 네덜란드, 노르웨이, 폴란드, 포르투갈, 러시아, 루마니아, 세르비아, 슬로바키아, 슬로베니아, 스페인, 스웨덴, 스위스, 터키, 키르기스스탄, 마케도니아, 우크라이나, 영국, 안도라, 아르메니아, 아제르바이잔, 몰도바, 리히텐슈타인, 산마리노, 카자흐스탄, 우즈베키스탄, 코소보
북미	미국
중남미	아르헨티나, 멕시코, 파나마, 수리남, 베네수엘라, 앤티가바부다, 바하마, 바베이도스, 벨리즈, 콜롬비아, 도미니카연방, 도미니카공화국, 에콰도르, 엘살바도르, 그라나다, 온두라스, 세인트빈센트, 페루, 트리니다드토바고, 세인트루시아, 세인트키츠네비스, 코스타리카, 우루과이, 니카라과, 파라과이, 브라질, 칠레, 과테말라, 볼리비아, 가이아나, 자메이카
중동 · 아프리카	나미비아, 남아프리카공화국, 라이베리아, 레소토, 말라위, 모로코, 바레인, 보츠와나, 브룬디, 사우디아라비아, 상투메프린시페, 세이셸, 스와질랜드, 오만, 이스라엘, 카보베르데, 튀니지, 파키스탄

3. 아포스티유 발급 절차



8. 등록금

구분	등록금
1년 (봄 · 여름 · 가을 · 겨울학기)	4,800,000원

※ 최종 합격자는 1년치 등록금을 완납해야 함

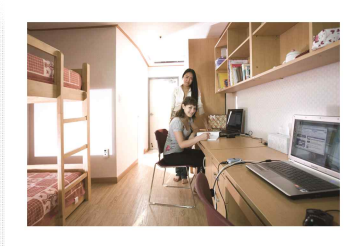
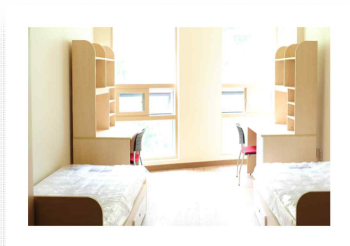
9. 외국인 기숙사

구분	글로벌빌리지		학생생활아파트	국제생활관 1	국제생활관 2
구조	2인 1실		1인실 · 2인실 · 3인실	2인 1실	2인 1실
비용	학기	690,000원	460,000원	570,000원	600,000원
	방학	400,000원	320,000원	400,000원	400,000원
개인시설	침대(침구류 개인준비), 책장, 책상, 의자, 옷장, 신발장, 냉난방시설, 화장실 및 샤워실(국제생활관 1 제외), 인터넷 등				
공용시설	공동세탁실, 특별실(휴게실), 수영장, 헬스장		공동조리실, 공동세탁실	공동조리실, 공동세탁실, 특별실(Lounge), 공동샤워실(국제생활관 1)	
홈페이지	https://www.dongseo.ac.kr/kr/index.php?pCode=MN2000306				

※ 2023학년도 1학기 기준이며, 2023학년도 2학기 비용이 변동될 수 있음

※ 신입생의 경우, 첫 학기 기숙사 및 룸메이트는 임의로 배정, 두 번째 학기부터 기숙사 및 룸메이트 신청 가능

〈기숙사 내부〉



※ 기숙사비 납부 기준 학기 및 범위

- 가을학기: 2023. 9. 1. - 2023. 12. 21.
- 겨울방학: 2023. 12. 22. - 2024. 2월 말

- 봄학기: 2024. 3. 1. - 2024. 6월 말
- 여름방학: 2024. 6월 말 - 2024. 8월 말

10. 입학문의 및 서류 제출처

구분	내용	
	영어권	중국어권
담당부서	국제교류센터 / International Exchange Center / 国际交流中心	
홈페이지	http://uni.dongseo.ac.kr/eng/	http://uni.dongseo.ac.kr/chi/
전화번호	82-51-320-2093	82-51-320-2092
이메일	jihyebaek@gdsu.dongseo.ac.kr	2jini79@dongseo.ac.kr
주소	(47011) 부산광역시 사상구 주례로 47, 동서대학교 국제교류센터 International Exchange Center, Dongseo University, 47 Jurye-ro, Sasang-gu, Busan 47011, Korea (47011) 韩国 釜山广域市 沙上区 周礼路 47 东西大学校	
학교 홍보 SNS	https://www.facebook.com/intldsu/	https://www.weibo.com/DSUKorea/home