

## 【직무설명자료 : 일반행정(기획/경영/사무행정)(공무직)】

채용분야	조직·인사·재무관리	분류 체계	대분류	02. 경영·회계·사무			
			중분류	01. 기획사무			
			소분류	01. 경영기획		03. 일반사무	
			세분류	01. 기획경영	02. 경영평가	02. 사무행정	
<b>기관 주요사업</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 국립낙동강생물자원관은 「국립낙동강생물자원관의 설립 및 운영에 관한 법률」에 따라 국가 생물주권의 조기 확보와 생물다양성 보전 및 생물자원의 지속가능한 이용을 위해 2015년6월3일 설립된 국내 유일의 담수(淡水)분야 연구전문기관 입니다.</li> <li>○ 담수분야에 대한 생물자원의 조사·발굴 및 분류·동정, 소장에 관한 연구와 배양·추출, 보전·이용 기술 개발 및 실용화·산업화 지원에 관한 사업을 수행하고 있습니다.</li> </ul>						
<b>능력단위</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ (기획경영) 01. 사업환경 분석, 02. 경영방침 수립, 03. 경영계획 수립, 04. 신규사업 기획, 06. 예산 관리, 07. 경영실적 분석, 09. 이해관계자 관리</li> <li>○ (사무행정) 01. 문서작성 02. 문서관리 03. 데이터관리 06. 회의운영·지원</li> </ul>						
<b>직무수행 내용</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ (기획경영) 경영기획 업무는 경영목표를 효과적으로 달성하기 위한 전략을 수립하고 최적의 자원을 효율적으로 배분하도록 경영진의 의사결정을 체계적으로 지원</li> <li>○ (사무행정) 부서(팀) 구성원들이 본연의 업무를 원활하게 수행할 수 있도록 문서관리, 작성, 데이터 관리, 사무자동화 관리운영 등 조직 내·외부에서 요청하거나 필요한 업무를 지원하고 관리</li> </ul>						
<b>전형방법</b>	○ 서류심사 → 인성검사 → 면접시험						
<b>우대사항</b>	○ 채용공고문 참조						
<b>직무수행 지식</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ (기획경영) 핵심역량의 개념, 기관의 사업구조와 실적에 대한 개념, 경영이념과 경영철학, 내부·외부 환경 분석, 핵심성과지표 표준가이드, 예산계획 수립원칙, 예산관리 목표, 경영 프로세스의 개념, 경영 전략, 지표 운영 정의서에 대한 개념, 실행 계획 추진조직과 관련 조직의 주요 역할, 전략목표 수립과 성과통제에 대한 개념, 정부정책·법규 동향, 유관기관 문제별 해결 사례, 유관기관 관리방안</li> <li>○ (사무행정) 문서기안 절차, 문서양식과 유형, 문서관리규정, 문서대장 관리, 다양한 데이터 수집 도구의 특성, 데이터의 관리 방법, 네트워크 오류 시 대응 매뉴얼, 네트워크 장비 운영매뉴얼, 경비처리 지침, 기본 회계 지식, 회의물품과 장비종류, 회의 보고서 작성 지침, 온-오프라인 업무 회신요령, 온-오프라인 업무 내용 공지 요령, 비치된 물품의 종류, 비품, 소모품의 용도</li> </ul>						
<b>직무수행 기술</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ (기획경영) 경영환경 분석기법, 목표와 성공요소 관계설정 기술, 비전과 사명의 연계성 기법 성과관리 기법, 사업별 자원배분 기법, 아이디어 장단점 분석 기술, 회계·재무자료 취합, 정리, 분류기술, 예산 집행 결과 정산 기술, 손익분기점(BEP) 분석 기술, 차년도 예산관리 산출 기법, 회의기획·진행 기술, 핵심 리스크 지표 선정 방법론, 대외홍보 기술, 비즈니스 문서 작성 기술, 정보수집 활용 기술</li> <li>○ (사무행정) 분류된 자료의 시사점 도출 능력, 수정된 내용을 신속하게 반영하는 능력, 문서대장 기록 능력, 문서배포 능력, 데이터 분석 도구 활용 능력, 데이터 수집 도구의 활용능력, 스프레드 시트 프로그램 조작 기능, 워드프로세서 프로그램 조작 기능, 회계시스템 사용 능력, OA 활용 능력, 회의근거 자료확보 능력, 회의보고서작성능력, 업무전달능력, 인트라넷 사용 기술, 비품, 소모품 관리의 응용 소프트웨어 작업능력, 비품, 소모품의 배치 능력</li> </ul>						
<b>직무수행 태도</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ (기획경영) 기관의 보유역량에 대한 냉철한 판단 자세, 기관의 사업구조를 명확히 파악하려는 자세, 긍정적이고 미래지향적인 자세, 구성원의 공감을 이끌어 내려는 자세, 경영핵심사항에 대한 파악 능력, 도전적인 목표 설정을 이끌어 내려는 의지, 합리적인 자원분배 기준을 설정하려는 자세, 다양한 가능성을 검토하는 개방적 사고, 경영내부·외부 환경을 정확히 파악하려는 자세, 객관적 타당성 검토 자세, 선행적 업무 처리 자세, 주도적 자세, 실적 측정에 필요한 다양한 자료의 수집 노력, 점검 목적에 따른 분석적 사고, 경영목표에 대한 전략적 이해, 사업계획과 경영리스크를 연계하는 전략적 사고, 전략적 파트너십 구축·관리에 대한 의지, 지속적인 확인·검토 자세</li> <li>○ (사무행정) 일정계획 준수, 주의 깊은 관찰, 요청내용의 반영을 위한 노력, 구성원들에 대한 배려, 데이터 특성에 대한 이해 노력, 데이터 보안의 중요성 이해 노력</li> </ul>						
<b>직업기초 능력</b>	○ 의사소통 및 문제해결능력, 자기개발능력, 대인관계능력, 문서작성 능력, 컴퓨터 활용 능력						
<b>참고 사이트</b>	○ <a href="http://www.ncs.go.kr">www.ncs.go.kr</a>						

## 【직무설명자료 : 운전원(공무직)】

<b>채용분야</b>	운전원	<b>분류 체계</b>	대분류	09. 운전·운송
			중분류	01. 자동차운전·운송
			소분류	01. 자동차운전·운송
			세분류	01. 여객운송
<b>기관 주요사업</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 국립낙동강생물자원관은 「국립낙동강생물자원관의 설립 및 운영에 관한 법률」에 따라 국가 생물주권의 조기 확보와 생물다양성 보전 및 생물자원의 지속가능한 이용을 위해 2015년6월3일 설립된 국내 유일의 담수(淡水)분야 연구전문기관 입니다.</li> <li>○ 담수분야에 대한 생물자원의 조사·발굴 및 분류·동정, 소장에 관한 연구와 배양·추출, 보전·이용 기술 개발 및 실용화·산업화 지원에 관한 사업을 수행하고 있습니다.</li> </ul>			
<b>능력단위</b>	○ (여객운송) 02. 운행 전 후 차량 점검, 03. 승객 승·하차지원, 04. 차량운행, 05. 비상상황대처, 06. 운행결과보고,			
<b>직무수행 내용</b>	○ (여객운송) 정해진 차량을 이용하여, 승객이 정확하고 안전하게 목적지까지 이동할 수 있도록 운행 서비스를 제공			
<b>전형방법</b>	○ 서류심사 → 인성검사 → 면접시험			
<b>우대사항</b>	○ 채용공고문 참조			
<b>직무수행 지식</b>	○ (여객운송) 차량점검 매뉴얼, 승객 안전매뉴얼, 도로교통법, 안전운전 방법과 요령, 비상 시 차량 유도 방법, 운행일지 보고 절차			
<b>직무수행 기술</b>	○ (여객운송) 차량 일상 점검 기술, 안전한 주정차 기술, 관련 법규 실천 능력, 안전운전, 방어운전, 비상경광봉 사용 기술, 불꽃 신호기 사용 기술, 운행일지 보고 기술			
<b>직무수행 태도</b>	○ (여객운송) 세심한 관찰력, 정확한 업무 처리 태도, 승객의 안전을 고려하는 서비스 정신, 법규를 준수하려는 준법정신, 신속하고 정확한 판단력, 성실하 업무 태도			
<b>직업기초 능력</b>	○ 의사소통능력, 정보능력, 문제해결능력, 대인관계능력, 직업윤리, 기술능력			
<b>참고 사이트</b>	○ <a href="http://www.ncs.go.kr">www.ncs.go.kr</a>			

## 【직무설명자료 : 방호 및 주차관리(공무직)】

<b>채용분야</b>	방호 및 주차관리	<b>분류 체계</b>	대분류	11. 경비·청소
			중분류	01. 경비
			소분류	01. 경비·경호
			세분류	01. 보안
<b>기관 주요사업</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 국립낙동강생물자원관은 「국립낙동강생물자원관의 설립 및 운영에 관한 법률」에 따라 국가 생물주권의 조기 확보와 생물다양성 보전 및 생물자원의 지속가능한 이용을 위해 2015년6월3일 설립된 국내 유일의 담수(淡水)분야 연구전문기관 입니다.</li> <li>○ 담수분야에 대한 생물자원의 조사·발굴 및 분류·동정, 소장에 관한 연구와 배양·추출, 보전·이용 기술 개발 및 실용화·산업화 지원에 관한 사업을 수행하고 있습니다.</li> </ul>			
<b>능력단위</b>	○ (보안) 01. 경비계획, 02. 경비고객관리, 03. 경계방비, 04. 출입통제, 05. 질서유지, 06. 순찰활동, 07. 사건사고대처, 08. 보안관제, 15.보안장비운용관리, 20. 장비유지관리, 23. 사후조치, 24. 문서관리			
<b>직무수행 내용</b>	○ (보안) 직원 및 고객의 재산·생명·신체를 보호하기 위하여 각종 위해를 예방 및 대응 하는 일체의 안전활동			
<b>전형방법</b>	○ 서류심사 → 인성검사 → 면접시험			
<b>우대사항</b>	○ 채용공고문 참조			
<b>직무수행 지식</b>	○ (보안) 각 분야별 경비수행방법, 경비대상시설의 특성, 경비위해요소, 경비장비운용관리, 고객요구사항의 조사분석법, 시설의 특성 이해, 고객관계관리, 감시장비 및 통신장비 사용요령, 경계업무수행요령, 경비진단, 바리케이드·펜스 등 방호장비에 대한 지식, 보고 및 신고요령, 상황전파 및 대피 유도 방법, 질문요령 및 현장확인 방법, 고객심리 및 행태에 대한 이해, 출입고객의 유형 및 성향에 대한 이해, 각 상황별 조치요령, 거동수상자 발견 및 질문검색 요령, 방법시스템에 대한 이해, 순찰시 점검 요소 및 방법, 순찰장비 및 안전점검에 대한 이해			
<b>직무수행 기술</b>	○ (보안) 각 분야별 경비수행 능력, 시설진단, 경비위해분석, 경비장비운용관리, 고객관계관리, 위험에측분석, 감시장비 및 통신장비 사용 능력, 경계 업무 이해·수행능력, 경비장비 운용능력, 보고 및 신고 수행능력, 상황전파 및 대피 유도 능력, 의심자 질문수행 능력, 고객심리 및 행태 파악 능력, 출입고객의 유형화 이해 능력, 질문검색능력, 각 상황별 우발상황 조치능력, 거동수상자 조치·질문 능력, 방법설비운용능력, 요소별 안전점검 능력, 유형별 순찰수행 능력			
<b>직무수행 태도</b>	○ (보안) 고객의 요구사항에 대한 객관적 태도, 위해 발생 가능성에 대한 적극적 태도, 객관적인 경비 업무 수행 태도, 냉철한 판단력, 민첩한 판단력, 고객지향적 태도, 관련법규준수, 신속정확하게 대처하는 자세, 친절한 태도, 근무자세 및 용모 복장 단정 준수, 직업윤리의식			
<b>직업기초 능력</b>	○ 의사소통능력, 정보능력, 문제해결능력, 대인관계능력, 직업윤리, 기술능력			
<b>참고 사이트</b>	○ www.ncs.go.kr			

## 【직무설명자료 : 시설물관리(전기·소방)(공무직)】

채용분야	시설	분류체계	대분류	19. 전기·전자	
			중분류	01. 전기	
			소분류	05. 전기기기제작	06. 전기설비설계·감리
			세분류	03. 전기기기유지보수	03. 전기설비운영
기관 주요사업	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 국립낙동강생물자원관은 「국립낙동강생물자원관의 설립 및 운영에 관한 법률」에 따라 국가 생물주권의 조기 확보와 생물다양성 보전 및 생물자원의 지속가능한 이용을 위해 2015년 6월 3일 설립된 국내 유일의 담수(淡水)분야 연구전문기관입니다.</li> <li>○ 담수분야에 대한 생물자원의 조사·발굴 및 분류·동정, 소장에 관한 연구와 배양·추출, 보전·이용 기술 개발 및 실용화·산업화 지원, 전시관 운영 및 교육 등에 관한 사업을 수행하고 있습니다.</li> </ul>				
능력단위	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ (전자기기유지보수) 법정검사 수검, 전자기기 유지관리</li> <li>○ (전기설비운영) 수전설비 유지관리, 비상발전기 유지관리, UPS설비 운영, 조명·전열설비 유지관리, 전기재해 예방</li> <li>○ (유지관리) 시설물 점검, 진단을 통한 성능 상태 분석 및 유지관리</li> </ul>				
직무수행내용	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ (전기안전관리) 산업통상자원부 고시 제2016-16호에 따른 전기안전관리자 업무 수행</li> <li>○ (전기시설 유지관리·보수) 수변전설비, 비상발전기, 태양광 등 전기설비 유지관리 및 보수</li> <li>○ (전기공사) 수·배전반 및 전열기구, 조명, 배선 공사 업무</li> <li>○ (방송·통신설비공사 및 유지관리·보수) 전화통신설비, 방송설비, 음향설비 유지관리 업무</li> <li>○ (시설물점검일지) 각종 시설물 점검일지 작성 업무</li> <li>○ (기타 시설물유지보수관리) 각종 시설물의 운영·유지관리·개선·보수 업무</li> </ul>				
전형방법	○ 서류심사 → 인성검사 → 면접시험				
우대사항	○ 채용공고문 참조				
직무수행지식	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 산업통상자원부 전기 안전관리자 직무고시에 따른 점검, 고시에 관한 지식, 전력기술관리법·내선규정, 배선규정, 전기도면 및 전기기호에 관한 지식, 전기설비기술기준 등 관련 규정, 유지보수 자료·측정장비, 전기도면 및 회로도 등 관련 지식, 전원공급장치·발전기·주변기기 등의 구조와 동작원리 등 지식, 안전관리 수칙 관련 지식, 자동제어시스템 개념 및 구성 등 관련 지식, 각종 제어기기 작동원리 및 자동제어 관련 지식</li> </ul>				
직무수행기술	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 전기 통신설비 도면 이해 능력, 전기설비 계통 판독 능력, 감시반, 제어반의 운전·보수 기술, 전기 고장부위 확인 및 응급조치 기술, 측정장비를 활용한 기기점검기술, 기기별 운전매뉴얼에 따른 시운전 능력, 문서작성능력, 문제해결능력, 의사소통능력</li> </ul>				
직무수행태도	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 전기안전관리자로서의 책임감을 갖는 자세, 유지관리와 연관된 다양한 지식습득 노력, 시설물에 대한 안전사고 및 재해예방 노력, 안전규칙준수, 긴급상황에 대한 신속한 대응, 주의깊은 관찰태도, 근면성실, 문제상황을 적극적으로 해결하고자 하는 주인 의식, 신속하고 정확한 업무처리 자세, 공동체의식</li> </ul>				
직업기초능력	○ 의사소통능력, 조직이해능력, 문제해결능력, 대인관계능력, 직업윤리				
참고사이트	○ <a href="http://www.ncs.go.kr">www.ncs.go.kr</a> 홈페이지 → NCS. 학습모듈 검색				

## 【 직무설명자료 : 시설물관리(공조냉동·보일러)(공무직) 】

채용분야	시설	분류 체계	대분 류	14. 건설	15. 기계	
			중분 류	03. 건축	05. 기계장치설치	
			소분 류	03. 건축설비설계시공	02. 냉동공조설비	
			세분 류	04. 건축설비유지관리	03. 냉동공조유지보수관 리	05. 보일러운영관리
<b>기관 주요사업</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 국립낙동강생물자원관은 「국립낙동강생물자원관의 설립 및 운영에 관한 법률」에 따라 국가 생물주권의 조기 확보와 생물다양성 보전 및 생물자원의 지속가능한 이용을 위해 2015년 6월 3일 설립된 국내 유일의 담수(淡水)분야 연구전문기관입니다.</li> <li>○ 담수분야에 대한 생물자원의 조사·발굴 및 분류·동정, 소장에 관한 연구와 배양·추출, 보전·이용 기술 개발 및 실용화·산업화 지원, 전시관 운영 및 교육 등에 관한 사업을 수행하고 있습니다.</li> </ul>					
<b>능력단위</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ <b>(건축설비유지관리)</b> 건축설비 점검·운영 관리</li> <li>○ <b>(냉동공조유지보수관리)</b> 공조설비 점검관리, 공조설비 운영관리</li> <li>○ <b>(보일러운영관리)</b> 보일러 설비운영</li> </ul>					
<b>직무수행내 용</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ <b>(건축설비유지관리)</b> 건축설비의 운전, 점검, 진단 등 유지관리 업무</li> <li>○ <b>(냉동공조유지보수관리)</b> 설비 이상유무 점검, 비상 시 초동 대응 및 피해확산 방지, 냉동공조설비의 성능 유지관리 업무</li> <li>○ <b>(보일러유지보수관리)</b> 용량 10ton/h 이하 가스를 연료로 하는 보일러 운전 및 이상유무 점검, 보일러 성능 유지관리 업무</li> <li>○ <b>(가스시설유지보수관리)</b> 가스시설 이상유무 점검, 비상 시 초동 대응 및 피해확산 방지, 가스시설의 성능 유지관리 업무</li> <li>○ <b>(가스안전관리)</b> 액화석유가스 안전관리 및 사업법 제34조에 따른 가스안전관리책임자 업무 수행</li> <li>○ <b>(급수 및 위생설비유지보수관리)</b> 급수 및 위생설비시설 이상유무 점검, 급수 및 위생설비의 성능 유지관리 업무</li> <li>○ <b>(소방시설유지보수관리)</b> 소방·피난·방화시설의 점검·정비·유지관리</li> <li>○ <b>(위험물안전관리)</b> 위험물안전관리법 제15조에 따른 위험물저장소 안전관리자 업무 수행</li> <li>○ <b>(시설물점검일지)</b> 각종 시설물 점검일지 작성 업무</li> <li>○ <b>(기타 시설물유지보수관리)</b> 각종 시설물의 운영·유지관리 ·개선·보수 업무</li> </ul>					
<b>전형방법</b>	○ 서류심사 → 인성검사 → 면접시험					
<b>우대사항</b>	○ 채용공고문 참조					
<b>직무수행지 식</b>	○ 기계설비에 대한 이해, 기계설비 구조 및 작동원리에 대한 기초지식, 공조설비 및 보일러 법정관리 및 검사기준에 대한 지식, 기계설비 및 보일러 변형, 파손, 결함등의 손상 상태 점검 지식, 장비 내구 수명에 관한 지식, 사고 및 고장 대응을 위한 교육·훈련 내용의 이해					
<b>직무수행기 술</b>	○ 기계설비 도면 이해 능력, 기계설비 계통 판독 능력, 감시반, 제어반의 운전·보수 기술, 기계 고장부위 확인 및 응급조치 기술, 문서작성능력, 문제해결능력, 의사소통능력					
<b>직무수행태 도</b>	○ 유지관리와 연관된 다양한 지식습득 노력, 시설물에 대한 안전사고 및 재해예방 노력, 안전규칙 준수, 긴급상황에 대한 신속한 대응, 주의깊은 관찰태도, 근면성실, 문제상황을 적극적으로 해결하고자 하는 주인의식, 신속하고 정확한 업무처리자세, 공동체의식					
<b>직업기초능 력</b>	○ 의사소통능력, 조직이해능력, 문제해결능력, 대인관계능력, 직업윤리					
<b>참고사이트</b>	○ <a href="http://www.ncs.go.kr">www.ncs.go.kr</a> 홈페이지→NCS.학습모듈 검색					

## 【 직무설명자료 : 시설물관리(공조냉동·보일러)(공무직) 】

<b>채용분야</b>	시설	<b>분류체계</b>	대분류	14. 건설	15. 기계	
			중분류	03. 건축	05. 기계장치설치	
			소분류	03. 건축설비설계시공	02. 냉동공조설비	
			세분류	04. 건축설비유지관리	03. 냉동공조유지보수관리	05. 보일러운영관리
<b>기관 주요사업</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 국립낙동강생물자원관은 「국립낙동강생물자원관의 설립 및 운영에 관한 법률」에 따라 국가 생물주권의 조기 확보와 생물다양성 보전 및 생물자원의 지속가능한 이용을 위해 2015년 6월 3일 설립된 국내 유일의 담수(淡水)분야 연구전문기관입니다.</li> <li>○ 담수분야에 대한 생물자원의 조사·발굴 및 분류·동정, 소장에 관한 연구와 배양·추출, 보전·이용 기술 개발 및 실용화·산업화 지원, 전시관 운영 및 교육 등에 관한 사업을 수행하고 있습니다.</li> </ul>					
<b>능력단위</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ <b>(건축설비유지관리)</b> 건축설비 점검·운영 관리</li> <li>○ <b>(냉동공조유지보수관리)</b> 공조설비 점검관리, 공조설비 운영관리</li> <li>○ <b>(보일러운영관리)</b> 보일러 설비운영</li> </ul>					
<b>직무수행내용</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ <b>(건축설비유지관리)</b> 건축설비의 운전, 점검, 진단 등 유지관리 업무</li> <li>○ <b>(냉동공조유지보수관리)</b> 설비 이상유무 점검, 비상 시 초동 대응 및 피해확산 방지, 냉동공조설비의 성능 유지관리 업무</li> <li>○ <b>(보일러유지보수관리)</b> 용량 10ton/h 이하 가스를 연료로 하는 보일러 운전 및 이상유무 점검, 보일러 성능 유지관리 업무</li> <li>○ <b>(가스시설유지보수관리)</b> 가스시설 이상유무 점검, 비상 시 초동 대응 및 피해확산 방지, 가스시설의 성능 유지관리 업무</li> <li>○ <b>(가스안전관리)</b> 액화석유가스 안전관리 및 사업법 제34조에 따른 가스안전관리원 업무 수행</li> <li>○ <b>(급수 및 위생설비유지보수관리)</b> 급수 및 위생설비시설 이상유무 점검, 급수 및 위생설비의 성능 유지관리 업무</li> <li>○ <b>(소방시설유지보수관리)</b> 소방·피난·방화시설의 점검·정비·유지관리</li> <li>○ <b>(위험물안전관리)</b> 위험물안전관리법 제15조에 따른 위험물저장소 안전관리자 업무 수행</li> <li>○ <b>(시설물점검일지)</b> 각종 시설물 점검일지 작성 업무</li> <li>○ <b>(기타 시설물유지보수관리)</b> 각종 시설물의 운영·유지관리·개선·보수 업무</li> </ul>					
<b>전형방법</b>	○ 서류심사 → 인성검사 → 면접시험					
<b>우대사항</b>	○ 채용공고문 참조					
<b>직무수행지식</b>	○ 기계설비에 대한 이해, 기계설비 구조 및 작동원리에 대한 기초지식, 공조설비 및 보일러 법정관리 및 검사기준에 대한 지식, 기계설비 및 보일러 변형, 파손, 결함등의 손상 상태 점검 지식, 장비 내구 수명에 관한 지식, 사고 및 고장 대응을 위한 교육·훈련 내용의 이해					
<b>직무수행기술</b>	○ 기계설비 도면 이해 능력, 기계설비 계통 판독 능력, 감시반, 제어반의 운전·보수 기술, 기계 고장부위 확인 및 응급조치 기술, 문서작성능력, 문제해결능력, 의사소통능력					
<b>직무수행태도</b>	○ 유지관리와 연관된 다양한 지식습득 노력, 시설물에 대한 안전사고 및 재해예방 노력, 안전규칙 준수, 긴급상황에 대한 신속한 대응, 주의깊은 관찰태도, 근면성실, 문제상황을 적극적으로 해결하고자 하는 주인의식, 신속하고 정확한 업무처리자세, 공동체의식					
<b>직업기초능력</b>	○ 의사소통능력, 조직이해능력, 문제해결능력, 대인관계능력, 직업윤리					
<b>참고사이트</b>	○ <a href="http://www.ncs.go.kr">www.ncs.go.kr</a> 홈페이지 → NCS. 학습모듈 검색					

## 【직무설명자료 : 미화(공무직)】

<b>채용분야</b>	시설	분류 체계	대분 류	11. 경비·청소
			중분 류	02. 청소·세탁
			소분 류	01. 청소
			세분 류	01. 환경미화
<b>기관 주요사업</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 국립낙동강생물자원관은 「국립낙동강생물자원관의 설립 및 운영에 관한 법률」에 따라 국가 생물주권의 조기 확보와 생물다양성 보전 및 생물자원의 지속가능한 이용을 위해 2015년 6월 3일 설립된 국내 유일의 담수(淡水)분야 연구전문기관입니다.</li> <li>○ 담수분야에 대한 생물자원의 조사·발굴 및 분류·동정, 소장에 관한 연구와 배양·추출, 보전·이용 기술 개발 및 실용화·산업화 지원, 전시관 운영 및 교육 등에 관한 사업을 수행하고 있습니다.</li> </ul>			
<b>능력단위</b>	○ <b>(환경미화)</b> 건물 내·외부 청소, 폐기물 수거·운반·재활용품 분리, 청소장비 운용, 제설작업			
<b>직무수행내용</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ <b>(환경미화)</b> 국립낙동강생물자원관 건물 내·외부 청소, 폐기물 수거·운반·재활용품 분리, 주변 환경정리, 배수로 청소, 제설작업 및 기타 시설관리업무 지원 등</li> <li>○ <b>(시설물 점검 일지)</b> 각종 시설물 점검일지 작성 업무</li> <li>○ <b>(기타 시설물 유지보수관리)</b> 각종 시설물의 운영·유지관리, 개선·보수 업무</li> </ul>			
<b>전형방법</b>	○ 서류심사 → 인성검사 → 면접시험			
<b>우대사항</b>	○ 채용공고문 참조			
<b>직무수행지식</b>	○ 청소대상물에 대한 지식, 마감재 특성에 대한 지식, 마감재에 따른 장비·약품·청소방법에 대한 이해, 일정관리, 안전사고 예방대처, 고객 요구수준의 이해			
<b>직무수행기술</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 약품사용법, 청소도구 및 장비 사용법, 시간관리, 청소범위 설정 능력, 고객요구사항 분석 능력, 커뮤니케이션 스킬</li> <li>○ 건물 내외 청소, 중량 폐기물 수거가 가능한 신체 능력 소지자</li> </ul>			
<b>직무수행태도</b>	○ 업무에 대한 성실한 태도와 책임감, 시설을 이용하는 고객에 대한 친절한 태도, 안전수칙 준수, 안전사고 예방을 우선시 하는 태도, 주의깊은 관찰태도, 근면성실, 문제상황을 적극적으로 해결 하고자 하는 주인의식, 신속하고 정확한 업무처리자세, 공동체 의식			
<b>직업기초능력</b>	○ 의사소통능력, 조직이해능력, 문제해결능력, 대인관계능력, 직업윤리			
<b>참고사이트</b>	○ <a href="http://www.ncs.go.kr">www.ncs.go.kr</a> 홈페이지 → NCS. 학습모듈 검색			

## 【직무설명자료 : 식물관리(공무직)】

채용분야	조직·인사·재무관리	분류 체계	대분류	24. 농림어업	14. 건설	
			중분류	01. 농업	05. 조경	
			소분류	01. 작물재배		01. 조경
			세분류	05. 화훼재배	08. 시설원예	03. 조경관리
기관 주요사업	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 국립낙동강생물자원관은 「국립낙동강생물자원관의 설립 및 운영에 관한 법률」에 따라 국가 생물 주권의 조기 확보와 생물다양성 보전 및 생물자원의 지속가능한 이용을 위해 2015년 6월 3일 설립된 국내 유일의 담수(淡水)분야 전문연구기관 입니다.</li> <li>○ 담수분야에 대한 생물자원의 조사·발굴 및 분류·동정, 소장에 관한 연구와 배양·추출, 보전·이용 기술개발 및 실용화·산업화 지원에 관한 사업을 수행하고 있습니다.</li> </ul>					
능력단위	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ (화훼재배) 01. 화훼재배계획 수립 03. 화훼 토양관리 04. 화훼 재배관리 05. 화훼 병해충관리 06. 화훼 환경관리 07. 화훼 개화조절 08. 화훼 시설관리</li> <li>○ (시설원예) 04. 시설원예 시설관리 07. 시설원예 병채충관리 08. 시설원예 생리장해관리</li> <li>○ (조경관리) 02. 초화류 관리 03. 잔디관리 06. 수목 보호관리 08. 조경시설물 관리 09. 조경기반시설관리 10. 관수 및 기타 조경관리 11. 운영관리</li> </ul>					
직무수행 내용	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ (식물관리 및 유지관리) 식물 생육 환경 관리, 온·습도 관리, 관수시설 관리, 자재관리, 토양관리, 병해충 예방·예찰 및 방제, 수목전정, 조경시설물 점검 등 생태적, 공학적 지식과 기술을 활용하여 유지·관리 업무 수행</li> <li>○ (사무행정) 문서관리, 작성, 수목 데이터 관리, 사무자동화 관리운용 등 조직 내·외부에서 요청하거나 필요한 업무를 지원하고 관리</li> </ul>					
전형방법	○ 서류심사 → 인성검사 → 면접시험					
우대사항	○ 채용공고문 참조					
직무수행 지식	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ (식물관리 및 화훼재배) 식물 분류에 관한 기본 지식, 수목구조 및 생리에 대한 지식, 식물별 적합한 생육 환경에 관한 지식, 초화류, 수목 등 식재 또는 이식 후 활착률의 원리 및 작물 생태특성</li> <li>○ (조경유지관리) 현장별 설계도서, 시방서 등에 대한 이해 능력, 조경시설물 안전점검 계획서 작성을 위한 기본 지식, 조경식재 수목 기준 이력 정보관리, 조경 유지관리에 필요한 일정 관리 수립 능력</li> <li>○ (사무행정) 공문서 등 각종 보고서 작성능력, 데이터 관리 등 OA 활용 지식</li> </ul>					
직무수행 기술	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 식물 자재의 활용기술, 화훼 재배 환경조건 개선을 위한 원예시설 장치 및 자재 활용 기술, 병해충, 관수 등 살포장비 사용 기술, 수목 전정에 대한 기술, 수목 분류 능력</li> <li>○ 병해충, 관수 등 살포장비 사용 기술, 수목 전정에 대한 기술, 조경 시설물 관리에 대한 기술</li> <li>○ 사무기기 사용기술, 문서 작성 컴퓨터 활용능력, 일정 관리 능력 자료조사 및 수집기술</li> </ul>					
직무수행 태도	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 식물의 특성에 따른 환경조건, 온도와 습도 등을 정확하게 분석하려는 태도, 식물에 대한 주의 있는 관찰 태도, 식물 상태에 대한 세심한 관리 노력</li> <li>○ 안전사항 준수노력, 조경시설물에 대한 정확한 점검을 위한 주의 깊은 관찰력, 업무결과에 신뢰성을 확보하려는 책임감 있는 태도</li> <li>○ 업무협조 노력, 미리 계획하고 준비하는 태도, 공공 서비스 마인드, 관련문서 및 지침에 대한 세밀한 검토노력</li> </ul>					
직업기초 능력	○ 의사소통능력, 문제해결능력, 자기개발능력, 대인관계능력, 직업윤리, 자원관리능력, 기술능력					
참고 사이트	○ <a href="http://www.ncs.go.kr">www.ncs.go.kr</a>					