< 특성화장학금 신청서 신청 작성 안내 >

- •성과(IFS) / 봉사(멘토) 장학금 공통사항
 - 1) '11) 지원가격' 항목

성과(IFS) 장학금 작성 항목		봉사(멘토) 장학금 작성 항목	
10) 지원유행	(해당난에 체크하시오) ① 성과(IFS) 장학금 (√) ② 봉사(멘토) 장학금 () ③ 기타 ()	10) 지원유형	(해당난에 체크하시오) ① 성과(IFS) 장학금 () ② 봉사(멘토) 장학금 (√) ③ 기타 ()
11) 지원자격	(해당난에 체크하시오. 중복체크 가능) ①교육프로그램 참여(√) ②산학프로젝트 수행(√) ③학부·사업단 기여 및 봉사() ④우수콘텐츠 기획 및 제작(√) ⑤교내외 수상 및 표창(√) ⑥취업 및 창업활동(√) ②자기계발 및 창의력 증진() ⑧봉사활동() ⑨학부 및 전공 학생활동 참여() ⑩기타(구체적으로 기술	11) 지원자격	(해당난에 체크하시오. 중복체크 가능) ①교육프로그램 참여(√) ②산학프로젝트 수행() ③학부·사업단 기여 및 봉사(√) ④우수콘텐츠 기획 및 제작() ⑤교내외 수상 및 표창() ⑥취업 및 창업활동() ⑦자기계발 및 창의력 증진(√) ⑧봉사활동(√) ⑨학부 및 전공 학생활동 참여(√) ⑩기타(구체적으로 기술

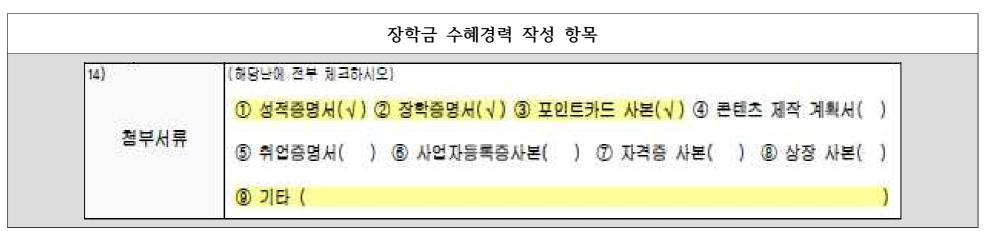
- 작성시 지원자격 체크의 기준은 'Comm point 카드 적립, 기타 증빙첨부서류 있을 시 등' 확인이 가능한 항목만 체크하여야하며, Comm Point 카드 기준 작성시 해당 항목체크에 대한 구분은 기준표를 확인하시기 바랍니다. (적립기준표 위치는 미디어 아웃렛 입구 게시판에 위치)

2) '12) 장학금 수혜경력' 항목



- 작성시 기준은 '장학증명서 및 증빙이 가능한 서류'를 기준으로 작성하며 ①모범장학금은 금액에 의해 A/B/C를 구분하여 작성하고 ②교비 장학금과 ③국비장학금의 구분은 국고/국비/CK 등 나라에서 지급되는 지로 구분하여 작성하며 혼동이 있는 부분에 대해서는 문의 후 작성하고 ④기타장학금은 시비/업체 등 시 또는 업체 등 ①②③에 해당하지 않는 장학금을 기재하시기 바랍니다.

3) '14) 첨부서류' 항목



- 작성시 필수항목은 ①성적증명서, ②장학증명서, ③포인트카드 사본이며, ④~⑧까지의 항목은 Comm Point 적립이 불가능하지만 장학금 신청시 해당 항목을 첨부하고 싶은 부분에 한해 첨부·작성하는 항목이고, ⑨기타 항목은 ①~⑧ 이외 첨부하고 싶은 부분에 한해 첨부·작성하시기 바랍니다.