2013학년도 2학기 사이버수업 학습요령

1. 사이버강의란?

: 출석, 수업, 시험 등 모든 것을 온라인(인터넷)으로 운영하는 강의를 말합니다. (현재 동서대학교의 **사이버강의는 '부산디지털대학교'에서 위탁운영**하고 있습니다.)

2. 2013학년도 2학기 동서대학교 사이버수업 개설과목은 아래와 같습니다.

사이버강좌명	학점	담당교수
글로벌사회의 인격	2	박성일
유익한 법률상식	2	권세훈
자기성장과 취업	2	김태준
정보처리일반1	3	이우섭
정보화 사회의 리더십	2	심미자
현대사회와 정신건강	2	홍영근

- 3. <u>수강신청은 동서대학교 홈페이지를 이용</u>하시고 수강신청시 사이버수업은 담당교수와 강의실이 표시되지 않으며, 수업운영시에는 분반과 담당교수가 달라질 수 있습니다.
- 4. 사이버수업 기간 : 2013. 9. 2(월) 2013. 12. 15(일)
- 사이버 수업은 수업시간이 따로 정해져 있지 않습니다.
- 5. 시험, 성적열람 및 정정기간 등은 동서대학교 일정과는 다르오니 부산디지털대학교 전체공지, 과목공지를 꼭 참조해 주십시오.
- 6. 2013학년도 2학기 기말고사 : 오프라인 시험 실시
- 기말고사 오프라인으로 실시하오니 출석 시험이 불가한 사람은 사이버수업을 취소하시기 바랍니다.
- 7. 로그인 방법 : <u>공인인증서 로그인과 패스워드 방식 병행 실시</u>
 ID : 'd' + 학번 패스워드 : 주민등록번호 뒷 7자리 (변경가능)
- 8. 유의사항
- ① 로그인하신 후 '수강 시 필독사항'과 '학생메뉴얼'을 꼭 숙지하십시오.
- ② PC 권장사양

운영체제(OS)	Windows XP 이상		
기본 S/W	Internet Explorer 6.0 이상의 버전 사용 권장		

- ※ 아래 내용을 꼭 숙지하십시오.
 - 1. 동서대학교 홈페이지에서 '부산디지털대학교'를 클릭한다.
 - 바로 http://www.bdu.ac.kr 로 접속해도 된다.



- 2. 부산디지털대학교 홈페이지에서 로그인한다.
 - ※ 로그인시에는 공인인증서 로그인 등록 또는
 - ID: 'd' + 학번 PW: 주민등록번호 뒷 7자리(초기번호)로 로그인 가능하다.



- 3. 실행한 후 '나의강의실'에 있는 수강중인 강좌(ex.사진과생활)과목을 클릭한다.
- 수강 전 [수강시필독사항]을 반드시 확인하여 강의진행방법 등을 충분히 숙지하도록 한다.



[수업 듣기 I]

- 1) 과목 공지
- ① 매주 수업을 진행하면서 담당교수가 알려주는 **과목공지를 반드시 확인**하여 불이익이 없도록 한다.
- ② 개인공지나 쪽지도 자주 체크한다.
- 2) 출석
- ① 한 주의 수업은 강의시작일에서 종료일 이내에 학습요구시간이상을 들어야 출석이 인정된다.
- ② 전체 수업의 출석률이 3/4 (75%) 미만인 자는 해당 과목의 학점을 미취득(F)으로 처리한다.
- ③ 마지막 주차는 시험과 연계되어 있으니 최대한 빨리 들어야 한다.
- 3) 시험
- ① 시험의 일정은 **과목공지** 또는 **나의 시험시간표**를 통해 확인하고 강의리스트의 **8주, 15주차에 시험이 실시**된다.

4. 수강중인 강좌로 들어오면 제일 먼저 과목공지사항을 확인 할 수 있다.

- 강의는 시작일과 종료일 이내에 학습요구시간 이상을 들어야 출석인정 된다.



출석인정기간이 지난 후에는 강의는 들을 수 있지만 **결석처리**됩니다.

- 강의	유명	F 6	3삼(VOD), [1] 원
D 2	상의리스	스트	D
주차	회차	강의종류	시작일자
	1	PANNA	2008-06-30
1	2	P00000	2008-06-30
	3	222224	2008-06-30

동성장(VOD), [A B] 급성(AOD), [mess] 캡성의								
_	[나의출석률보기]							
종류	시작일자	종료일자	강의듣기	퀴즈	학습시간	출결사항	상태	
	2008-06-30	2008-07-25		미출제	8/30(분)	X	진행중	
]	2008-06-30	2008-07-25		미출제	0/27(분)	X	미수강	
]	2008-06-30	2008-07-25		미출제	0/27(분)	X	미수강	

[수업 듣기 표]

1) 학습활동

* 자료실
* 토론실
* 자유게시판
* 수강생리스트
* 교수자료실
* 중간강의평가
* 채팅

- ① 강의듣기를 제외한 학습활동(과제물, 시험, 온라인 토론 등) 전체는 시작일과 종료일, 시간이 명시되어 있으므로, 이를 잘 보고 기한 내에 제출한다.
- ② 시험 답안과 과제물 등의 학습활동 결과물은 반드시 해당 메뉴에서 제출하고 확인하여 평가에서 누락되지 않도록 한다.
- ③ 사이버 수업이기 때문에 시험, 퀴즈, 과제물 등의 내용을 2인 이상이 똑같이 작성한 경우 평가 점수의 불이익을 감수해야 한다. (IP 주소, 내용확인)
- ④ 기타 자세한 사항은 <수강시 필독사항>과 <과목 공지사항>을 참조한다.

2) 강의진도 확인

① 강의진도(주별 강의 출석, 과제물 제출, 퀴즈 응시)를 제대로 확인해서 자신의 학습 속도와 방법에 따라 수업을 수강할 수 있도록 조절한다.

3) 강의보기

① 시작일자와 종료일자 이내에 수업을 듣고 학습요구시간 이상 수업을 들어야 출석인정을 받을 수 있다. (종료일자 이후에도 수업은 들을 수 있지만 출석인정은 되지 않는다.)

★ 빈번히 하는 질문 FAQ

① Q: 수강과목이 보이지 않아요? 과목이 없네요?

A: 동서대에서 수강신청(사이버수업)을 정확하게 했는지 확인한다.

수강신청을 했다면 자료 이관하는데 시간이 걸리므로, 최대 3일을 기다려보고 그 이후에도 과목이 보이지 않으면, 부산디지털대학교로 문의한다. (320-2000)

② Q: 강의가 열리지 않아요? 컴퓨터에 문제가 있는 것 같아요?

A: 사용하는 컴퓨터에 앉아 부산디지털대학교로 문의한다. (320-2000)

사용자마다 컴퓨터 환경과 사양이 다르므로, 원격지원을 할 수 있도록 컴퓨터 앞에서 전화 연결을 시도한다.

③ Q: 중간/기말고사를 응시하지 못했어요? 어떻게 하죠?

A: 담당교수님과 상의해야 하므로 '질의응답'방에 질문을 하고, 대체과제가 있는지를 확인한다.

④ Q: 성적정정하고 싶은데 교수님 연락처가 궁금해요?

A: 개인정보보호로 인해 학교에서는 교수님의 연락처를 공개하지 않는다.

먼저 수업메뉴의 '강의계획'에서 교수의 연락처가 공개되어 있는지를 확인하고, 비공개되어 있으면 질의응답이나 메일을 통해 교수와 연락해야 한다.