

제 25 기

미래에셋 해외교환 장학생 선발요강

[2020 년도 봄학기 파견 대비]

〈 목 차 〉

I. 선발요강	
1. 선발취지	3
2. 선발인원	3
3. 선발일정	3
4. 선발절차	3
5. 장학금 지원기준 및 지급방법	4
6. 장학금 중복수혜	4
7. 심사기준	4
8. 예비(합격)자	4
9. 지원자격	5
10. 제출서류	6
11. 장학생 의무사항	7
12. 장학생 취소 및 장학금 중지(회수) 사유	7
13. 미래에셋 장학생 사무국 연락처	7
[첨부 1] 소득분위통지서 발급 안내	8
[첨부 2] 부모 명의 개인정보활용동의서	9
 II. 온라인 지원서 작성 참고사항	
장학생 신청서 작성방법	10
자기소개서 작성방법	11
 III. 자주 묻는 질문 (FAQ)	12

I. 선발요강

1. 선발취지

소속 대학에서 교환학생으로 선발된 한국의 대학생들이 경제적 제약 없이 넓은 세계에서 다양한 학문적, 문화적 경험을 할 수 있도록 장학금을 지원하여 한국의 글로벌 인재 육성에 기여

2. 선발인원 : 350 명

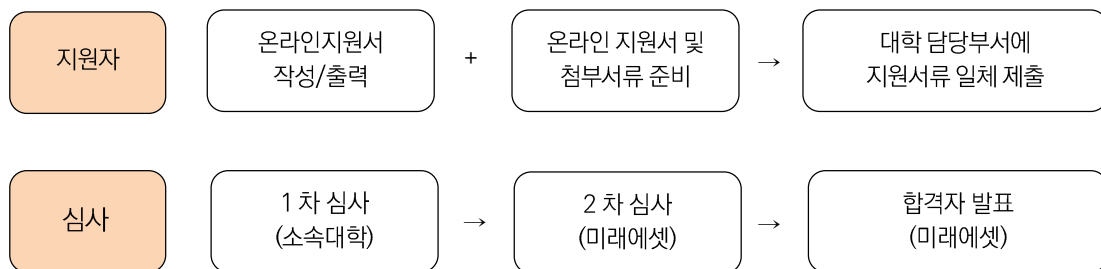
- 소속대학, 파견국가, 전공에 대한 제한 없음

3. 선발일정

구 분	일 정	비 고
온라인 지원서 작성	10/14(월) 14시 ~ 10/21(월) 17시	미래에셋박현주재단 홈페이지
오프라인 서류 제출	대학마다 일정 상이	온라인 지원 전 대학 홈페이지에서 오프라인 서류제출 마감일 확인 필수 (소속대학 장학팀 또는 국제교류처 담당)
합격자 발표	12/4(수) 17시	미래에셋박현주재단 홈페이지
추가 합격자 발표	12/12(목)	개별 메일 발송
장학증서 수여식	12/30(월)	서울

- 상기 일정은 상황에 따라 변경될 수 있습니다.

4. 선발절차



- 1 차 심사 : 소속대학에서 지원자격 충족여부를 검토하는 단계로 지원자격 충족자는 2 차 심사대상자가 됨 (대학별 TO 없음)

- 2 차 심사 : 자기소개서 심사, 제출 서류 및 가산점 검증 (면접 절차 없음)

5. 장학금 지원기준 및 지급방법

□ 장학금 지원명목 : 해외교환 프로그램을 위한 학업 및 생활지원 (생활비)

□ 지원금액

국가	장학금액
미주/유럽/기타	700만원
아시아	500만원

□ 지원기간 : 2020년 봄학기 (한학기 지원)

- 파견기간 연장에 따른 장학금 연장 또는 재지원 불가
- 1년 파견되는 경우에도 2020년 봄학기에 해당하는 장학금 1회 지원

□ 지급방법/일정

- 장학금은 '미래에셋 → 대학 → 장학생' 순서로 지급
(장학생 사무국은 장학생에게 직접 장학금을 지급 하지 않고 반드시 학교를 통해서만 장학금 지급)
- 장학금은 2020.1월 둘째주에 각 대학에 지급 예정이나
장학생 소속대학의 장학금 지급규정에 따라 장학금 수령일자는 대학별로 상이 (최소 1개월 ~ 최대 3개월 소요)

6. 장학금 중복수혜

- 교환학생 명목으로 지원되는 타 장학금과는 중복수혜 불가

단, 교환학생 명목으로 지원되는 모교, 파견교, 파견국가정부 장학금 중복수혜 가능

- 국가장학금을 비롯한 교환학생 명목이 아닌 등록금 및 생활비 장학금과 중복수혜 가능
- 모교 및 타 기관의 성적, 근로, 포상 장학금 중복수혜 가능
- 장학생 사무국에서는 중복수혜를 인정하더라도 모교 및 타 기관에서 제한이 있는 경우 중복수혜 불가

7. 심사기준

- 다음페이지 '9.지원자격' 충족자에 한해 '자기소개서+가산점' 종합하여 최종 선발

- 가산점 항목 : 기초수급자, 차상위계층, 장애인가정, 국가유공자자녀, 다자녀가정(본인 포함 3명 이상),
국내 봉사활동 200 시간 이상 참여자
- 단, 지원자격을 충족하지 못한 상태에서 가산점 항목만 해당되는 경우 자동 심사 제외

8. 예비(합격)자

- 내용 : 해외교환 장학생 합격 포기자 발생시, 예비(합격)자 중 결원 인원에 한하여 추가 합격자 선발
- 선발인원 : 총 35명 내외 (총 선발인원의 10% 내외)
- 추가 합격자 발표 : 12/12(목), 개별안내
- 참고사항
 - '예비(합격)자'는 장학생 최종 선발을 보장하는 것은 아님
 - 추가 합격자 발표일(12/12) 이후, 합격 포기자가 발생하더라도 추가 합격자 전환은 없음

9. 지원자격

1. 대한민국 국적으로 4 년제 국내 정규대학에 재학중인 학부생
<ul style="list-style-type: none"> - 2019-2 학기 휴학생인 경우 지원가능 (단, 교환학생으로 파견되는 2020-1 학기 모교 재학 등록 필수) - 현재 소속 대학에서 이수한 학기가 없는 신입생, 편입생 지원불가 - 대학원생, 외국인(또는 외국국적, 이중국적 소지자) 지원불가
2. 2020 년 봄학기 교환학생 파견자격을 재학 중 최초로 획득(또는 획득 예정)하여, 파견기간 동안 모교 재학 상태를 유지하며, 파견교에서 이수한 학기와 학점을 모교에서 인정받을 수 있는 자
<div> <div>□ 지원가능</div> <ul style="list-style-type: none"> - 2020 년 1 학기 교환학생, 방문학생, 복수학위제, 현지학기제, 어학당 등 *교환학생 성격의 해외 파견 <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin: 5px 0;"> *교환학생 성격의 해외 파견 요건 (동시충족) ① 모교 선발 ② 2020-1 학기 모교에 재학 등록 ③ 파견교에서 이수한 학점 모교 인정 ④ 파견교 정규학기 3 개월 이상 참여 </div> <ul style="list-style-type: none"> - <u>과거 모교의 계절학기에</u> 교환학생 성격의 해외 파견 경험이 있는 자 - 현재(장학생 지원기간 중) 모교의 교환학생 심사가 완료되지 않았거나, 파견교가 미확정 상태인 경우 단, 장학생 합격자 발표일(12/4) 기준으로 모교의 교환학생 자격 미획득시 합격 자동 취소 <div> <div>□ 지원불가</div> <ul style="list-style-type: none"> - 현재(2019 년 2 학기) 해외 대학에 파견되어 수학 중인 자 - <u>과거 모교의 정규학기 중</u> 3 개월 이상 교환학생 성격의 해외 파견 경험이 있는 자 - 교환학생 파견기간인 중 인턴십을 병행하는 자 (학점인정/무급 여부 상관 없음) </div> </div>
3. 성적(동시충족) : 직전학과 총평점이 모두 3.3/4.5 만점(3.1/4.3 만점) 이상인 자
<div> <div>□ 성적 미달자는 예외사유 없이 자동으로 심사 제외되오니 문의를 삼가 바랍니다.</div> <div>□ 유의사항</div> <ul style="list-style-type: none"> - 직전학기는 9 학점 이상 이수한 마지막 정규 학기를 의미 단, 직전학기 이수학점이 9 학점 미만인 경우, 전 직전학기 기준으로 성적 판단 - 직전학기에 9 학점 이상 이수 했으나 성적이 P/F 로만 표시되는 경우, 4.5(4.3)만점 기준의 전 직전학기 기준으로 성적 판단 - 휴학생의 직전학기는 휴학 전 마지막 정규학기를 의미함 - 대외제출용 성적증명서로 제출 (F 학점 및 재수강 과목 포함 유무 선택 가능시, 지원자가 유리한 기준으로 선택) - 성적표에 4.3 만점 및 4.5 만점이 모두 기재된 경우, 지원자에게 유리한 기준으로 지원 가능 단, 본인이 계산한 환산 점수, 점수 반올림, 직전학기/총평점 각각 다른 만점기준 적용 인정 불가 </div>
4. 경제적 여건 : 2019-2 학기 학적(재학/휴학) 상태에 따라 지정학기의 한국장학재단 소득분위 '기초~8 분위 이내' 인 자 (재학) 2019-2 학기 또는 2019-1 학기 (휴학) 2019-2 학기 또는 2019-1 학기 또는 휴학 전 마지막 정규학기
<div> <div>□ 해당학기 소득분위 미발급자 및 초과자는 예외사유 없이 자동으로 심사 제외되오니 문의를 삼가 바랍니다.</div> <ul style="list-style-type: none"> - 소득분위통지서 발급 방법은 첨부 1 참고 - 올해 5 월부터 원활한 장학생 지원을 위해 소득분위통지서 사전 준비 안내문 미래에셋박현주재단 홈페이지 게시 <div> <div>□ 지원가능</div> <ul style="list-style-type: none"> - 지정 학기의 소득분위 중 지원자격을 충족하는 학기로 지원 *재학생 예시: 2019-2 학기 9 분위, 2019-1 학기 8 분위인 경우 : 2019-1 학기로 신청 *재학생 예시: 2019-2 학기 소득분위는 없고, 2019-1 학기 소득분위가 8 분위인 경우 : 2019-1 학기로 신청 *휴학생 예시: 2019-2 학기 9 분위, 휴학 전 마지막 학기 8 분위인 경우 : 휴학 전 마지막 학기로 신청 *휴학생 예시: 2019-2 학기 소득분위는 없고, 휴학 전 마지막 학기 소득분위가 8 분위인 경우 : 휴학 전 마지막 학기로 신청 *휴학생 예시: 마지막 정규학기는 성적증명서 기준 맨 마지막 정규학기를 의미 - 온라인 지원기간에는 소득분위 확인 불가하나 소속대학 서류제출 마감일까지는 소득분위통지서 제출이 가능한 경우 (온라인 지원시에는 예상 소득분위 기재 후 소속대학 서류 제출시 자필로 확정 소득분위 기재) </div> <div> <div>□ 지원불가</div> <ul style="list-style-type: none"> - 지정 학기의 소득분위가 없는 자 (타 학기 소득분위 인정 불가) - 지원자 본인이 아닌 가족의 소득분위통지서 제출자 (가족 구성원별 소득분위 상이 할 가능성 있음) - 소속대학 서류제출 마감일까지 소득분위통지서 제출이 불가한 경우 </div> </div>

10. 제출서류

구분	제출서류명
필수제출 1)~4)	1) 장학생 지원신청서 1부 (온라인 작성 후 출력) 2) 자기소개서 1부 (온라인 작성 후 출력) - 1),2) 서류는 온라인 지원페이지를 통하여 작성/출력 후 아래 증빙서류와 함께 소속대학으로 제출
	3) 대학교 전체 학년 성적증명서 원본 1부
	4) 한국장학재단 소득분위통지서 1부 - 소득분위통지서 발급 방법은 첨부1 참고
가산점 해당자 5)~9)	5) 본인, 부모가 기초수급자 또는 차상위계층인 경우 (아래 ①,② 택 1) ① 소득분위통지서에 '기초수급자/차상위계층'여부가 기재된 경우 : 추가 제출 서류 없음(가산점 자동 반영) ② 소득분위통지서에 '기초수급자/차상위계층'여부가 기재되어 있지 않은 경우 - 본인 또는 부모의 기초생활수급자 또는 차상위계층 증명서 1부(최근 2개월 이내 발급분) / 발급기관 : 주민센터 *차상위계층 증명서 예시 : 한부모가족증명서, 차상위계층확인서 등 - 증명서 발급자가 부모인 경우 : 가족관계증명서(상세) 1부, 첨부2 부모 명의 개인정보활용동의서 1부
	6) 본인, 부모가 장애인이 있는 경우 (아래 ①,② 택 1) ① 본인이 장애인인 경우 : 장애인증명서 1부 / 발급기관 : 주민센터 ② 부모가 장애인인 경우 / 발급기관 : 주민센터 - 장애인증명서 1부 (최근 2개월 이내 발급분) - 가족관계증명서(상세) 1부, 첨부 2 부모 명의 개인정보활용동의서 1부
	7) 본인이 국가유공자(유족) 자녀의 경우 - 국가유공자(유족)확인서 1부 (최근 2개월 이내 발급분) / 발급기관 : 보훈(지)청
	8) 다자녀가정의 경우 *지원자 포함 자녀 3명 이상 - 부모 명의 가족관계증명서(상세) 1부 (최근 2개월 이내 발급분) - 첨부 2 부모 명의 개인정보활용동의서 1부
	9) 봉사활동 증명서 1부 (국내 봉사활동 200시간 이상 해당자) - 인정기간 및 활동 : 대학입학 이후(휴학기간 포함)의 봉사활동 증명서 제출이 가능한 봉사활동 (헌혈 포함) 단, 해외봉사활동, 교내 학생회 및 홍보대사, 외국인 버디, 종교활동, 단순 대외활동 증명서는 인정 불가 - VMS, 1365, 모교 홈페이지 봉사활동인증서 출력시 반드시 세부내역 모두 출력 (일자, 활동내용, 봉사시간 등이 활동별로 기재되지 않은 증명서 인정불가)

※ 제출서류는 발급기관 직접방문, 온라인 발급(흑백/컬러), FAX 발급, 복사본 모두 인정 (단, 사진촬영본 출력 후 제출은 인정불가)

※ 제출서류는 **개인의 주민번호 뒷자리가 노출되지 않도록 주민번호 뒷자리 미공개로 발급 또는 수정테이프 부착 필수**

※ 가산점 해당자 선택제출 서류가 항목간 중복되는 경우 1 부씩만 제출

(예시: 부모님이 장애인이고 다자녀가정의 경우, 장애인증명서/가족관계증명서/개인정보활용동의서 각 1 부씩만 제출)

※ 기초수급자/차상위계층/장애인가정에 본인 및 부모가 중복 해당하는 경우, 지원자 본인 기준으로 지원

※ 제출 서류 미비 등의 사유로 인한 불이익은 지원자가 감수 (1 차 서류 심사 제외)

※ 접수된 서류는 반환하지 않으며, 불합격자의 서류는 합격자 발표일로부터 30 일 이내 폐기

11. 장학생 의무사항

- 아래 장학생 의무사항 미이행시 선발취소 및 장학금 전액 회수

분류	내용
파견 전	장학증서 수여식 참석
파견 후	과제 제출 (자유양식, 장학생 카페 게시) : 파견교 소개, 글로벌리포트
	성적표 제출 (지정양식) & 이수과목 및 성적기준 충족 <input type="checkbox"/> 일반과정 (파견교에서 일반과목만 또는 일반과목&어학당/어학코스 수업 이수자) - 본전공 또는 복수전공 1 과목 포함 총 3 과목 이상 이수 - 파견교 성적표 기준 평균 B 학점 이상 (단, P/F 평가시 전과목 PASS) <input type="checkbox"/> 어학과정 (파견교에서 어학당/어학코스만 이수하는 자) - 파견교 성적표 기준 평균 B 학점 이상 (단, P/F 평가시 전과목 PASS) - 전공 1 과목 포함 총 3 과목 이상 이수 조건 제외

12. 장학생 취소 및 장학금 중지(회수) 사유

- 선발 구비 서류 등을 허위로 작성하여 제출하는 경우
- **온라인 지원 마감 후 파견국가가 변경되는 경우**
- 특별한 사유 없이 의무사항(수여식 참석, 과제제출, 성적표 제출 등)을 이행하지 않는 경우
- 파견기간 동안 교환학생 파견 조건으로 지원되는 타 기업 또는 재단 장학금을 수혜 받은 자
(단, 모교/파견교/정부/타기관의 성적/저소득/포상/근로장학금 등은 중복수혜 인정)
- 파견기간 동안 인턴십을 병행하는 자 (학점인정/무급 여부 상관 없음)
- 파견기간 동안 교환학생 또는 해외 거주자 자격으로 타 기업 또는 기관의 대외활동(기자단, 특파원, 서포터즈 등)을 참여하는 자 (무급 여부 상관 없음)
- 장학금 수혜기간 중 학업성적이 파견교 기준 평균 B 학점 미만인 경우
- 모교 및 파견 대학의 학칙에 의해 징계처분을 받는 경우
- 파견학기에 모교 미등록 또는 휴학한 경우
- 기타 장학생 사무국이 그 필요성을 인정하는 경우

13. 미래에셋 장학생 사무국 연락처

구분	연락처	문의가능시간
이메일	student@miraeasset.com	수시
전화문의	02-3774-7463	오후 2시 ~ 5시

※ 원활한 업무 수행을 위해 이메일 문의 이용 바람, 전화문의는 지정된 문의 가능 시간에만 이용 가능합니다.

※ 전화문의는 부모님이 아닌 장학생이 되고자 하는 지원자 본인이 직접 문의해 주시기 바랍니다.

※ 지원자격 중 '성적, 소득분위' 미충족자는 예외사유 없이 자동 심사 제외되오니 문의를 삼가해 주시기 바랍니다.