

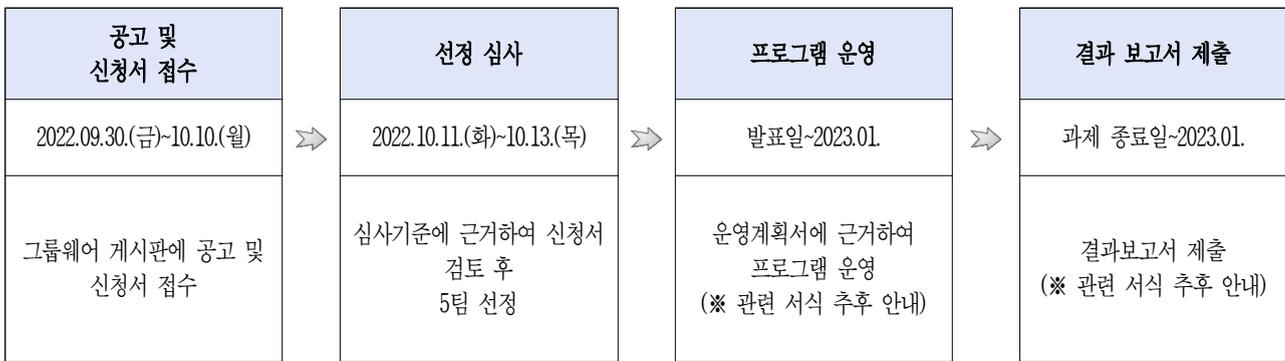
DSU R&D 연구회(우수 연구자 초청 지원) 운영 계획

1. 운영목적

- 가. (학술교류) 교내 연구소 소속 교원(3인 이상 참여) 또는 본교의 3인 이상으로 구성된 교원의 팀이 관련 분야 우수 연구자를 초청하여 미래 사회에 수요가 높고 우리 대학의 특성화 방향과 일치하는 융합 분야 주제 도출
- 나. (학술 네트워크 구축) 대학, 연구소, 기업체 등 소속 외부 전문가를 초청하여 학술 교류 강화 및 학술 네트워크 체계 구축

2. 운영계획

- 가. 운영 기간 : 2022년 09월 ~ 2023년 02월(6개월)
- 나. 지원 대상 : 교내 연구소 소속 교원(3인 이상 참여) 또는 전체 교원(전임교원, 비전임 교원) 중 3인 이상으로 구성된 팀
- 다. 연구회 구성 : 교내 연구소 및 학과/전공 간 자유롭게 구성 가능(단, 연구 책임자는 전임교원으로 함)
- 라. 지원 내용 : 자문료, 교통비(강사), 회의비, 다과비 지원
- 마. 운영 절차 (※ 사정에 따라 변경될 수 있음.)



바. 선정 계획

- 1) 선정 방법 : 사업단 내 자체 평가로 지원 가부 결정
- 2) 심사 기준 (※ 평균 70점 이상 시 선정)

구분	활동 주제	활동 목적	최신 연구동향	외부 전문가의 우수성	기대효과 및 활용방안	합계
접수	15	15	30	30	10	100점

3. 기대효과 및 활용방안

- 가. R&D 연구회 구성으로 교내 교원의 학술교류 확대 및 연구 성과 공유로 창의적인 집단연구 주체 도출
- 나. 교내 신규 연구소 설립 활성화 및 신규 도출한 연구주제로 집단연구과제 수주를 위한 마중물 역할 기대
- 다. 관련 분야 외부 대학, 연구소, 기업체와의 네트워크 강화 및 공동연구 활성화

4. 주의사항

- 가. 신청 시 부정확한 내용이나 허위 사실을 입력할 경우 불이익을 받을 수 있으며, 선정 후에도 허위사실이 발견 될 경우에는 선정을 취소할 수 있음
- 나. 선정 심사 시 평가 받은 외부 전문가 외, 당초 계획과 다른 외부 전문가 지원이 불가하므로 초청 전문가 구성 시 주의
- 다. 본 연구비는 동서대학교 대학혁신지원사업 정부 출연금으로 지급되는 경비로, 연구 종료 후 집행, 결과 보고 등 관련 서류 일체를 사업단에 성실히 제출하여야 함
- 라. 연구 수행 일정, 연구비 집행 계획 등 내용 변경이 필요할 시에는 사업단에 해당사항에 대해 결정을 득한 후, 참여 연구자에 변경 내용을 공시하여 진행함

<첨부> [서식] DSU R&D 연구회 지원 신청서(계획서, 개인정보 수집 및 활용 동의서 포함) 1부. 끝.